

بسمه تعالی

## شرکت تجارت الکترونیک پاریسان کیش (سهامی عام)

ناشر پذیرفته شده در بازار دوم فرابورس



تجارت الکترونیک پاریسان کیش (سهامی عام)

### گزارش تفسیری مدیریت

پیوست صورت‌های مالی سال مالی منتهی به ۱۴۰۴/۰۹/۳۰






۱	مقدمه
۱	ماهیت کسب و کار شرکت
۲	موضوع فعالیت شرکت
۴	سرمایه و تغییرات آن
۴	اطلاعات هیأت‌مدیره شرکت
۵	ترکیب سهامداران شرکت
۶	نحوه ارتباط بین سهامداران و هیأت‌مدیره
۷	اقدامات و رویه‌های انجام شده حاکمیت شرکتی در شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش
۸	اطلاعات مدیران اجرایی شرکت در تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۳۰
۹	سوابق تحصیلی و کاری اعضای کمیته حسابرسی در تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۳۰
۱۰	سوابق تحصیلی و کاری اعضای کمیته ریسک در تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۳۰
۱۱	سوابق تحصیلی و کاری اعضای کمیته انتصابات در تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۳۰
۱۲	سرمایه انسانی و فکری
۱۴	ساختار شرکت و نحوه ارزش آفرینی
۱۴	ماهیت شرکت و صنعت
۱۵	جایگاه شرکت در صنعت
۱۷	جزئیات فروش
۲۰	اطلاعات بازارگردان شرکت
۲۱	اهداف مدیریت و راهبردهای مدیریت برای دستیابی به آن اهداف
۲۱	اهداف کلان و برنامه‌های بلند مدت و کوتاه مدت
۲۱	اهداف کوتاه مدت سال ۱۴۰۴ مرتبط با اهداف کلان شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش
۲۴	برنامه توسعه محصولات جدید و ورود به بازارهای جدید توزیع
۲۵	گزارش پایداری شرکتی
۲۶	برنامه شرکت در حوزه مسئولیت اجتماعی
۲۷	گزارش اقدامات انجام شده در خصوص مسئولیت‌های اجتماعی
۲۸	مخارج صورت گرفته در خصوص پایداری شرکتی
۳۰	مهمترین منابع، مصارف، ریسک‌ها و روابط
۳۳	دعای حقوقی با اهمیت له/ علیه شرکت
۳۵	نتایج عملیات و چشم‌اندازها
۳۵	نتایج عملکرد مالی و عملیاتی
۳۹	مبانی محاسبه مالیات و معافیت‌های مشمول
۳۹	جزئیات پرداخت و آخرین وضعیت پرداخت سود سهام
۴۰	تغییرات در پرتفوی سرمایه گذار، ترکیب داراییها و وضعیت شرکت
۴۲	تحلیل حساسیت
۴۳	شاخص‌ها و معیارهای عملکرد برای ارزیابی
۴۴	عملکرد فعالیت‌ها
۴۴	جمع بندی

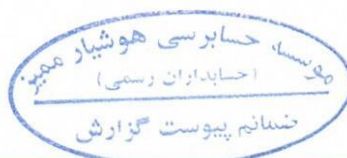


شرکت تجارت الکترونیک کیش پارسین (ماده ۷ دستورالعمل اجرایی افشای اطلاعات شرکت‌های ثبت شده نزد سازمان بورس و اوراق بهادار Kish Parsian Electronic Commerce Company(Inc)

(مصوب مورخ ۱۳۸۶/۰۵/۰۳ و اصلاحیه‌های بعدی هیأت‌مدیره سازمان بورس و اوراق بهادار)، شرکت‌هایی که سهام آن‌ها نزد بورس اوراق بهادار تهران و یا فرابورس ایران پذیرفته شده باشد، موظف به تهیه و افشای گزارش تفسیری مدیریت در مقاطع میان دوره‌ای ۳، ۶ و ۹ ماهه و همچنین مقطع سالانه می‌باشند.

لذا گزارش تفسیری مدیریت اخیر مطابق با ضوابط گزارش تفسیری مدیریت (مصوب ۱۳۹۶/۱۰/۰۴ و اصلاحیه مورخ ۱۳۹۷/۰۸/۰۶ هیأت‌مدیره سازمان بورس و اوراق بهادار) و راهنمای بکارگیری ضوابط تهیه گزارش تفسیری مدیریت تهیه و در تاریخ ۱۴۰۴/۱۱/۰۱ به تایید هیأت‌مدیره شرکت رسیده است.

امضاء	سمت	نام نماینده اشخاص حقوقی	اعضای هیأت‌مدیره
	رئیس هیأت‌مدیره - غیر موظف	مجیدرضا ضیائی	شرکت تجارت الکترونیک پارسین
	مدیر عامل - عضو هیأت‌مدیره - موظف	سید مهدی جوادی	شرکت گروه داده پردازي پارسین
	عضو هیأت‌مدیره - غیرموظف	علی جلالی فر	شرکت تابان آتی پرداز
	نائب رئیس هیأت‌مدیره - غیرموظف	حسن شایسته مجد	شرکت تأمین خدمات سیستم‌های کاربردی کاسپین
	عضو هیأت‌مدیره - غیر موظف	یوسف علی خلیلی	شرکت صبا تأمین پارسین



## مقدمه

گزارش تفسیری مدیریت، یک عنصر مهم در اطلاع‌رسانی به بازار سرمایه، متمم و مکمل صورت‌های مالی است و باید همراه با صورت‌های مالی ارائه شود. گزارش تفسیری مدیریت اطلاعاتی درباره چشم‌انداز واحد تجاری و "سایر اطلاعاتی که در صورت‌های مالی ارائه نشده‌اند"، فراهم می‌کند و همچنین به‌عنوان مبنایی برای درک اهداف مدیریت و راهبردهای مدیریت برای دستیابی به آن اهداف بکار می‌رود. در گزارش تفسیری مدیریت، باید عوامل و روندهای اصلی که احتمال دارد عملکرد، وضعیت و پیشرفت واحد تجاری را تحت تأثیر قرار دهند، تشریح شود.

## ۱. ماهیت کسب و کار شرکت

### شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش در یک نگاه:

شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش در تاریخ ۱۳۸۷/۰۶/۱۸ تأسیس و تحت شماره ۷۴۱۴ در اداره ثبت شرکت‌ها و مالکیت‌های صنعتی و معنوی منطقه آزاد کیش (جهت انجام فعالیت‌های شرکت تجارت الکترونیک پارسیان در منطقه) به ثبت رسیده و در تاریخ ۱۳۹۰/۰۸/۰۱ با تغییر موضوع فعالیت‌ها و درصد و ترکیب سهامداران، جزء مجموعه شرکت داده پردازی پارسیان محسوب می‌گردد. مرکز اصلی شرکت در جزیره کیش، خیابان سنایی، پشت مجتمع تجاری بانک رفاه جنب بازار تجاری سابق بهکیش، ساختمان اداری BO ۱۳۵ طبقه چهارم شرقی، کد پستی ۷۹۴۱۷۷۵۸۰۵ و آدرس دفتر هماهنگی: تهران، میرداماد، میدان مادر (محسنی)، خیابان شاه نظری، کوچه دوم، پلاک ۳۱ می‌باشد. لازم به ذکر است شعبه‌ای از شرکت در منطقه آزاد اروند به شماره روزنامه رسمی ۲۲۱۵۶ به نشانی خرمشهر فاز یک بین صنعت ۱ و صنعت ۲ ساختمان گویا اروند، کد پستی ۶۴۳۸۱۹۳۴۳۴ در تاریخ ۱۳۹۹/۱۰/۳۰ تأسیس گردید.

شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش با تمرکز بر توانمندی‌های فنی و عملیاتی کارکنان متخصص خود و دانش و تجربیات ارزنده کسب شده توانسته است در حوزه‌های بازرگانی (تامین)، تولید (مونتاژ)، نصب و پشتیبانی خدماتی مناسب از نظر کمی و کیفی به کلیه شرکت‌های ارائه دهنده خدمات پرداخت الکترونیکی، بانکها و موسسات ارائه نماید.

## ۱.۱. موضوع فعالیت شرکت

طبق ماده ۲ اساسنامه و به صورت خلاصه عبارت است از:

### اصلی:

- ۱- نصب و ارائه دستگاه‌های کارتخوان فروشگاه (POS)، Pin Pad، خودپرداز (ATM)، و سایر تجهیزات بانکداری الکترونیکی و کامپیوتری در فروشگاه‌ها و مراکز خدمات؛
- ۲- ساخت و راه‌اندازی واحدهای صنعتی جهت تولید و مونتاژ تجهیزات یا ملزومات بانکداری الکترونیکی و کامپیوتری و مخابراتی؛
- ۳- تولید و ارائه خدمات در خصوص انواع محصولات رسانه و چاپ نظیر رول‌های حرارتی، لیبل‌ها و کارت‌های هوشمند دارای باریکه مغناطیسی؛
- ۴- خرید و فروش و صادرات و واردات در زمینه موضوع فعالیت و انواع تجهیزات بانکداری الکترونیکی و کامپیوتری؛
- ۵- مشاوره، نظارت و مشارکت در اجرای طرح‌های انفورماتیکی و مخابراتی و بانکداری؛
- ۶- شرکت در مناقصات و مزایده‌ها و زمینه‌های موضوع فعالیت شرکت؛
- ۷- اخذ و اعطای نمایندگی از شرکت‌ها و موسسات داخلی و خارجی.

### فرعی:

- ۱- سرمایه‌گذاری در شرکت‌های بورسی و غیربورسی و سایر محصولات عرضه شده در بازار پول و سرمایه داخل و خارج کشور با رعایت مقررات بازار سرمایه.

## ۱.۲. محصولات و خدمات اصلی شرکت

شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش در حوزه‌های زیر خدمات ارائه می‌دهد:

### ۱.۲.۱. حوزه فعالیت‌های بازرگانی (تأمین)

- تأمین انواع قطعات کارتخوان (POS)، پین پد (PINPAD)؛
- تأمین ملزومات بانکداری الکترونیکی از قبیل ریبون، انواع آداپتورها و غیره؛
- تأمین جامبو کاغذ حرارتی؛

- تامین قطعات یدکی دستگاه‌های ATM و POS؛
- تامین دستگاه‌های خودپرداز غیرنقدی (CASHLESS)؛

## ۱,۲,۲. حوزه فعالیت‌های پشتیبانی و خدمات

### ❖ در حوزه دستگاه‌های کارتخوان (POS)

- ارائه خدمات گارانتی و خدمات پس از فروش دستگاه‌های کارتخوان؛
- تعمیر و نوسازی دستگاه‌های POS و PinPad؛

### – در حوزه دستگاه‌های خودپرداز (ATM)

شرکت تاپکیش در حال حاضر با فراهم نمودن زیر ساخت‌های فنی و تأمین نیروی انسانی مجرب، قابلیت نصب و راه‌اندازی و ارائه خدمات پرستاری و پشتیبانی فنی و پولگذاری دستگاه‌های خودپرداز (ATM) متعلق به بانک پارسیان و سایر بانک‌ها در نقاطی از کشور را دارا بوده که برخی از مهمترین خدمات قابل ارائه شرکت به شرح ذیل می‌باشد:

- پشتیبانی فنی دستگاه‌های خودپرداز و ارتقاء آنها؛
- تأمین تجهیزات و فراهم نمودن مقدمات نصب و راه‌اندازی؛
- نصب و راه‌اندازی دستگاه‌های خودپرداز جدید؛
- پرستاری دستگاه‌های خودپرداز نصب شده؛
- تعمیرات تخصصی و رفع عیوب سخت‌افزاری خودپردازهای نصب شده؛
- پول‌رسانی و انجام عملیات مالی مورد نیاز خودپردازهای نصب شده.

## ۱,۲,۳. حوزه فعالیت‌های تولیدی

- تولید انواع رول کاغذ برای دستگاه‌های خودپرداز و کارتخوان (POS)؛
- تولید دستگاه کارتخوان از برند Newland , Smart peak و ...؛
- تولید، صدور و شخصی‌سازی انواع کارت‌های بانکی.

### ۱.۳. سرمایه و تغییرات آن

سرمایه ثبتی شرکت در بدو تاسیس مبلغ ده میلیون ریال (شامل تعداد ۱۰,۰۰۰ سهم به ارزش اسمی هر سهم ۱,۰۰۰ ریال) بوده و طی ۵ مرحله به شرح جدول ذیل به مبلغ ۵,۱۶۶,۰۰۰ میلیون ریال (شامل تعداد ۵,۱۶۶ میلیون سهم به ارزش اسمی هر سهم ۱,۰۰۰ ریال) افزایش یافته است.

#### تغییرات سرمایه شرکت (میلیون ریال)

تاریخ مجمع	تاریخ ثبت	مبلغ افزایش	مبلغ سرمایه پس از افزایش	محل تامین
بدو تاسیس	۱۳۸۷/۰۶/۱۸	۱۰	۱۰	آورده نقدی
۱۳۸۹/۰۹/۲۳	۱۳۸۹/۱۰/۲۲	۱۹,۹۹۰	۲۰,۰۰۰	آورده نقدی
۱۳۹۱/۰۳/۲۱	۱۳۹۱/۰۶/۲۵	۱۰۰,۰۰۰	۱۲۰,۰۰۰	آورده نقدی
۱۳۹۶/۰۳/۲۱	۱۳۹۶/۰۴/۲۰	۲۸۰,۰۰۰	۴۰۰,۰۰۰	آورده نقدی و مطالبات
۱۳۹۹/۰۶/۲۶	۱۳۹۹/۱۲/۱۳	۸۰۰,۰۰۰	۱,۲۰۰,۰۰۰	آورده نقدی، مطالبات و سود انباشته
۱۴۰۱/۱۰/۱۹	۱۴۰۱/۱۲/۰۶	۶۰۰,۰۰۰	۱,۸۰۰,۰۰۰	سود انباشته
۱۴۰۲/۰۹/۱۲	۱۴۰۲/۰۲/۰۹	۳,۳۶۶,۰۰۰	۵,۱۶۶,۰۰۰	سود انباشته و مازاد تجدید ارزیابی دارایی‌ها

### ۱.۴. اطلاعات هیأت‌مدیره شرکت

اعضاء هیأت‌مدیره شرکت بر اساس صورت‌جلسه هیأت‌مدیره مورخ ۱۴۰۴/۰۸/۱۴ به شرح ذیل می‌باشند:

نام و نام خانوادگی	سمت	شخصیت حقوقی و عضو هیئت‌مدیره	مقطع تحصیلات	شرح تجارب و سوابق
مجیدرضا ضیائی	رئیس هیأت‌مدیره - غیر موظف	شرکت تجارت الکترونیک پارسیان	کارشناسی ارشد مهندسی صنایع	۱- مدیرعامل شرکت سامانه پرداخت‌های نوین در آزادراه‌های کشور (سپندار) از تیرماه ۱۴۰۱ تاکنون ۲- مدیرعامل شرکت سامانه یکپارچه خدمات خودرو سپندار ایرانیان از آذرماه ۱۴۰۰ تا تیرماه ۱۴۰۱ ۳- مدیرعامل شرکت نیرو پارسه از تابستان ۹۷ تا تابستان ۹۹ ۴- مدیرعامل شرکت الیاف شیشه مرنند تابستان ۹۶ تا تابستان ۹۷ ۵- مشاور رئیس سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران از تابستان ۹۵ تا تابستان ۹۶ ۶- مدیر پروژه شرکت سرمایه گذاری نفت (سهامی عام) ۷- عضو غیر موظف هیأت‌مدیره شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش

نام و نام خانوادگی	سمت	شخصیت حقوقی و عضو هیئت مدیره	مقطع تحصیلات	شرح تجارب و سوابق
سید مهدی جوادی	مدیر عامل و عضو هیأت مدیره - موظف	گروه داده پردازی پارسیان	مهندسی برق و مخابرات / و دکترای حقوق بین الملل	۱- مدیر عامل و عضو موظف هیأت مدیره شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش ۲- رئیس هیأت مدیره مرکز فناوری های نوین پژوهشگاه حکمرانی دانشگاه تهران از سال ۱۴۰۳ تا کنون ۳- رئیس مرکز داوری صنعت بیمه کشور از سال ۱۴۰۳ تا کنون ۴- رئیس هیئت مدیره اندیشکده سیاست پژوهی منابع انسانی اسما از سال ۱۴۰۰ تا کنون ۵- مدیر عامل و عضو هیأت مدیره هلدینگ سرمایه گذاری گردشگری سپهر جم ۱ سال ۶- رئیس هیأت مدیره بیمه سرمد ۲ سال ۷- رئیس مرکز نوآوری و آموزش پژوهشگاه قوه قضاییه ۲ سال ۸- معاون توسعه بازار، امور استان ها و شبکه فروش بیمه سرمد ۱ سال ۹- مدیر عامل و عضو هیأت مدیره مرکز CGI ایران ۲ سال ۱۰- مشاور معاون وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی ۲ سال
علی جلالی فر	عضو هیأت مدیره - غیر موظف	تابان آتی پرداز	کارشناسی ارشد حسابداری	۱- معاونت مالی و اداری و عضو هیات مدیره شرکت صنایع کامپیوتری ایران ۱۰ سال ۲- معاونت مالی و اداری شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش ۵ سال ۳- معاونت مالی شرکت ایزیران ۲ سال ۴- مدیر عامل شرکت پیام هوشمند آریا ۲ سال ۵- معاون مالی و پشتیبانی شرکت تجارت الکترونیک پارسیان از سال ۱۴۰۱/۱۱/۰۵ تا کنون ۶- عضو هیات مدیره شرکت پارسیان همراه لوتوس از سال ۱۴۰۰ تا کنون ۷- عضو غیر موظف هیأت مدیره شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش
حسن شایسته مجد	نائب رئیس هیأت مدیره - غیر موظف	تأمین خدمات سیستم های کاربردی کاسپین	مهندسی کامپیوتر - نرم افزار	۱- مدیر زیرساخت و پشتیبانی فناوری اطلاعات بانک پارسیان از ۱۳۹۸/۰۵/۱۵ تا ۱۴۰۰/۰۱/۰۱ ۲- مدیر پروژه تدوین سند راهبردی فاوا (ICT Master Plan) بانک پارسیان ۳- رئیس اداره توسعه فناوری های نوین مالی بانک پارسیان ۴- مدیر پروژه مهاجرت هسته بانکداری (کرنکینگ) بانک پارسیان (Core Banking) ۵- رئیس اداره هسته بانکداری (کرنکینگ) بانک پارسیان ۶- عضو غیر موظف هیأت مدیره شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش
یوسف علی خلیلی	عضو هیأت مدیره - غیر موظف	صبا تأمین پارسیان	کارشناسی ارشد حسابداری	۱- از سال ۱۳۷۸ الی ۱۳۸۱ فعالیت در سازمان حسابرسی کشور و موسسه حسابرسی اصول پایه فراگیر ۲- از سال ۱۳۸۱ تا کنون در معاونت مالی بانک پارسیان با سمت های کارشناس مالی، رئیس اداره مبادلات و مدیریت خزانه داری ۳- از سال ۱۳۹۶ الی ۱۴۰۲ عضو هیأت مدیره صندوق قرض الحسنه بانک پارسیان ۴- عضو غیر موظف هیأت مدیره شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش

### ۱.۵. ترکیب سهامداران شرکت

درصد مالکیت سهامداران عمده شرکت در پایان دوره مالی منتهی به ۱۴۰۴/۰۹/۳۰:

نام سهامدار	تعداد سهام	درصد
شرکت گروه داده پردازی پارسیان	۲,۷۸۹,۶۳۶,۲۲۹	۵۴
شرکت تجارت الکترونیک پارسیان	۷۱۹,۶۰۳,۸۳۹	۱۳,۹۳
سایر	۱,۶۵۶,۷۵۹,۹۳۲	۳۲,۰۷
جمع	۵,۱۶۶,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۰٪

### ۱.۶. تعداد سهام اعضای حقوقی هیأت مدیره در ۱۴۰۴/۰۹/۳۰

نام عضو حقوقی هیأت مدیره	تعداد سهام تحت مالکیت	درصد	نام نماینده عضو حقوقی
شرکت گروه داده پردازی پارسیان (سهامی خاص)	۲.۷۸۹.۶۳۶.۲۲۹	۵۴	سید مهدی جوادی
شرکت تجارت الکترونیک پارسیان (سهامی عام)	۷۱۹.۶۰۳.۸۳۹	۱۳,۹۳	مجیدرضا ضیائی
شرکت تابان آتی پرداز	۱۲,۹۱۵	۰,۰۰۰۳	علی جلالی فر
شرکت صبا تأمین پارسیان	۱۲,۹۱۵	۰,۰۰۰۳	یوسف علی خلیلی
شرکت تأمین خدمات سیستم های کاربردی کاسپین	۵۷,۳۹۷	۰,۰۰۱	حسن شایسته مجد

### ۱.۷. نحوه ارتباط بین سهامداران و هیأت مدیره

- جلسات حضوری
- ارسال نامه
- تماس تلفنی

### ۱.۸. عضویت نمایندگان اعضای حقوقی در هیأت مدیره سایر شرکتها در تاریخ تهیه گزارش

شخصیت حقوقی	نماینده شخص حقوقی	سمت در تجارت الکترونیک پارسیان کیش	عضویت در هیأت مدیره سایر شرکتها
شرکت تجارت الکترونیک پارسیان	مجیدرضا ضیائی	رئیس هیأت مدیره - غیر موظف	مدیر عامل شرکت سامانه پرداخت های نوین در آزادراه های کشور سپندار
شرکت گروه داده پردازی پارسیان	سید مهدی جوادی	مدیرعامل و عضو هیأت مدیره - موظف	-
شرکت تأمین خدمات سیستم های کاربردی کاسپین	حسن شایسته مجد	نائب رئیس هیأت مدیره - غیر موظف	-
شرکت تابان آتی پرداز	علی جلالی فر	عضو هیأت مدیره - غیر موظف	عضو اصلی هیأت مدیره شرکت پارسیان همراه لوتوس
شرکت صبا تأمین پارسیان	یوسف علی خلیلی	عضو هیأت مدیره - غیر موظف	-

**۱,۹. اقدامات و رویه‌های انجام شده حاکمیت شرکتی در شرکت تجارت الکترونیک پارسین کیش**

- ✓ تشکیل کمیته ریسک
- ✓ تشکیل کمیته انتصابات
- ✓ تشکیل کمیته و واحد حسابرسی داخلی
- ✓ توثیق سهام هیأت‌مدیره
- ✓ تدوین بودجه سالانه
- ✓ تهیه منشور هیأت‌مدیره
- ✓ تهیه منشور اخلاقی
- ✓ تهیه منشور دبیر هیأت‌مدیره

**۱.۱۰. اطلاعات مدیران اجرایی شرکت در تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۳۰**

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت در تاپیکس	مقطع تحصیلی / رشته تحصیلی			سابقه کار (سال)
			کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکتری / کاندید دکتری	
۱	محمد احسان اقبالیان ظفرقندی	مشاور ارشد مدیرعامل	الکترونیک	MBA	-	۲۰ سال
۲	منوچهر روستا	معاون امور مالی عضو کمیسیون های معاملات، فروش و سرمایه گذاری	حسابداری	حسابداری	دکتری حسابداری	۱۲ سال
۳	مرتضی توحیدی	معاون بازرگانی عضو کمیسیون معاملات	مهندسی صنایع	مدیریت کسب و کار	-	۱۵ سال
۴	مسعود عظیمی	معاون توسعه مشتریان راهبردی عضو کمیسیون فروش و معاملات	مدیریت صنعتی	-	-	۱۹/۵ سال
۵	معصومه زعفریان	مدیر استراتژی و PMO	مدیریت صنعتی	مهندسی صنایع	کاندید دکتری مهندسی صنایع	۱۹ سال
۶	پریا مرادی	مدیر امور سرمایه انسانی	مدیریت بیمه	منابع انسانی	-	۱۲/۵ سال
۷	آرش مولوی نژادلو	مدیر تعمیرات	الکترونیک	MBA	-	۲۶ سال
۸	میلاد فریدونی	مدیر تولید	مدیریت بازرگانی	مدیریت بازرگانی	-	۱۲ سال
۹	محمد خردروستا	مدیر پشتیبانی فنی	مدیریت بازرگانی	DBA-MBA	-	۲۲ سال
۱۰	محسن قاسمی	سرپرست فناوری اطلاعات و ارتباطات	نرم افزار	-	-	۱۴ سال
۱۱	شقایق جعفرلو	مدیر امور مالی	ریاضی کاربردی	حسابداری (ریاضیات مالی)	-	۱۱ سال
۱۲	سمانه کشاورز	مدیر امور اجرایی و پشتیبانی	مدیریت بازرگانی	مدیریت بازرگانی (بازاریابی)	-	۱۹/۵ سال
۱۳	معصومه خدابندهئی	مدیر توسعه بازار و فروش سازمانی	مهندسی برق الکترونیک	مهندسی برق الکترونیک	کاندید دکتری برق الکترونیک	۱۱ سال
۱۴	بهزاد رفیعی	مدیر بازرگانی داخلی	مهندسی تکنولوژی نرم افزار	-	-	۱۸ سال

**۱,۱۱. سوابق تحصیلی و کاری اعضای کمیته حسابرسی در تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۳۰**

(طبق صورتجلسه هیأت مدیره مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۰۸)

عنوان کمیته	نام اعضا	سمت در کمیته	سوابق مهم کاری
کمیته حسابرسی	یوسف علی خلیلی	رئیس کمیته	<u>کارشناسی ارشد حسابداری</u> ✓ فعالیت در سازمان حسابرسی کشور و موسسه حسابرسی اصول پایه فراگیر ✓ رئیس اداره مبادلات و مدیریت خزانه داری بانک پارسیان ✓ عضو هیات مدیره صندوق قرض الحسنه بانک پارسیان
	همایون خوبان	عضو کمیته	<u>کارشناسی حسابداری</u> ✓ حسابدار رسمی و عضو جامعه حسابداران رسمی ایران ✓ حسابدار مستقل خبره و عضو انجمن حسابداران خبره ایران ✓ حسابرس معتمد بیمه مرکزی ایران ✓ عضو کمیته تخصصی کارگروه بانک و بیمه جامعه حسابداران رسمی ایران ✓ شریک موسسه حسابرسی ✓ ۱۵ سال فعالیت در حوزه حسابرسی بانکها، شرکتهای صنعتی، تولیدی، سرمایه گذاریها و هلدینگها
	حمیدرضا بنی اسدی	عضو کمیته	<u>کارشناسی ارشد حسابداری</u> ✓ مدیر حسابرسی داخلی شرکت خدمات انفورماتیک ✓ رئیس حسابرسی داخلی سرمایه گذاری غدیر ✓ مدیر حسابرسی موسسه حسابرسی فریوان ✓ عضو کمیته حسابرسی شرکت پتروشیمی اروند ✓ عضو هیات مدیره شرکت یوتاب صنعت صنعت انرژی ✓ مشاور مالی گروه راهبران اقتصادی ارمان

## ۱،۱۲. سوابق تحصیلی و کاری اعضای کمیته ریسک در تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۳۰

(طبق صورتجلسه هیأت مدیره مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۰۸ و مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۱۷)

عنوان کمیته	نام اعضا	سمت در کمیته	سوابق مهم کاری
کمیته ریسک	علی جلالی فر	رئیس کمیته	<p><b>کارشناسی ارشد حسابداری</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ معاونت مالی و اداری و عضو هیات مدیره شرکت صنایع کامپیوتری ایران ۱۰ سال</li> <li>✓ معاونت مالی و اداری شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش ۵ سال</li> <li>✓ معاونت مالی شرکت ایز ایران ۲ سال</li> <li>✓ مدیرعامل شرکت پیام هوشمند آریا ۲ سال</li> <li>✓ معاون مالی و پشتیبانی شرکت تجارت الکترونیک پارسیان از سال ۱۴۰۱/۱۰/۰۵ تاکنون</li> <li>✓ عضو هیات مدیره شرکت پارسیان همراه لوتوس از سال ۱۴۰۰ تا کنون</li> </ul>
	نادر جنتی	عضو کمیته	<p><b>دکتری علوم اقتصادی</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ معاون توسعه مدیریت و منابع سازمان امور مالیاتی کشور</li> <li>✓ معاون مالیات های مستقیم سازمان امور مالیاتی کشور</li> <li>✓ نماینده مدیرعامل بانک پارسیان در کمیته انتصابات و کمیسیون معاملات</li> <li>✓ نایب رئیس هیئت مدیره شرکت مشاورین نوین رایزن حساب ایرانیان،</li> <li>✓ مدیر کل امور مالیاتی غرب تهران</li> </ul>
	محمد رضا اقبالی	عضو کمیته	<p><b>فوق لیسانس مدیریت بازرگانی/بازاریابی</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ مدیر پشتیبانی بانک پارسیان</li> <li>✓ عضو هیأت مدیره آتیه پارسیس کیش</li> <li>✓ عضو کمیسیون معاملات بانک پارسیان</li> </ul>
	اکرم داودی	عضو کمیته	<p><b>دکترای حسابداری</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ رئیس واحد ریسک شرکت تجارت الکترونیک پارسیان</li> <li>✓ رئیس حسابرسی داخلی و مشاور مدیرعامل در حوزه حسابداری و مالی شرکت تجارت الکترونیک پارسیان</li> <li>✓ مدرس دانشگاه</li> </ul>

### ۱,۱۳. سوابق تحصیلی و کاری اعضای کمیته انتصابات در تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۳۰

(طبق صورتجلسه هیأت‌مدیره مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۰۸ و مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۱۷)

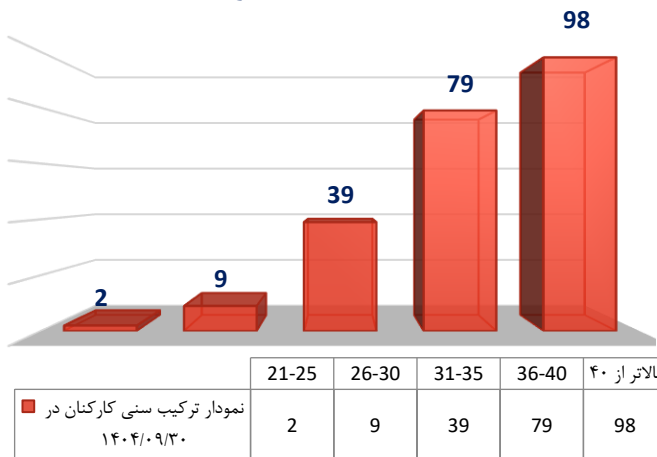
عنوان کمیته	نام اعضا	سمت در کمیته	سوابق مهم کاری
کمیته انتصابات	مجیدرضا ضیایی	رییس کمیته	<p><b>کارشناسی ارشد مهندسی صنایع</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ مدیرعامل شرکت سامانه پرداخت‌های نوین در آزادراه‌های کشور (سپندار) از تیرماه ۱۴۰۱ تاکنون</li> <li>✓ مدیرعامل شرکت سامانه یکپارچه خدمات خودرو سپندار ایرانیان از آذرماه ۱۴۰۰ تا تیرماه ۱۴۰۱</li> <li>✓ مدیرعامل شرکت نیرو پارسه از تابستان ۹۷ تا تابستان ۹۹</li> <li>✓ مدیرعامل شرکت الیف شیشه مرند تابستان ۹۶ تا تابستان ۹۷</li> <li>✓ مشاور رئیس سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران از تابستان ۹۵ تا تابستان ۹۶</li> <li>✓ مدیر پروژه شرکت سرمایه‌گذاری نفت (سهامی عام)</li> <li>✓ عضو غیر موظف هیأت‌مدیره شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش</li> </ul>
	مهران آقائی	عضو کمیته	<p><b>دکتری مدیریت منابع انسانی</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ عضو هیأت‌مدیره شرکت سرمایه‌گذاری آراین توسکا</li> <li>✓ عضو شورای عالی تنجمن حسابداران خبره ایران به مدت ۴ سال</li> <li>✓ عضو ستاد برنامه کمیته جبران خدمات و رئیس کارگروه HR در شرکت ملی انفورماتیک</li> <li>✓ مدیر منابع انسانی شرکت ملی انفورماتیک به مدت دو سال</li> <li>✓ رئیس هیأت‌مدیره موسسه مطبوعاتی بازار بول و ارز و بانک مرکزی به مدت دو سال</li> <li>✓ مشاور مدیرعامل در شرکت خدمات انفورماتیک به مدت دو سال</li> <li>✓ عضو هیأت‌مدیره شرکت لوتوس</li> <li>✓ مدیر منابع انسانی هلدینگ داده‌پردازی بانک پارسیان از سال ۱۴۰۴</li> </ul>
	محمد قوامی	عضو کمیته	<p><b>کارشناسی ارشد حسابداری</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ عضو و نائب رئیس هیأت‌مدیره شرکت صبات‌آمین پارسیان اسفند ۹۸ تاکنون</li> <li>✓ رئیس هیأت‌مدیره شرکت معین پارسیان پارس آذر ۹۸ تاکنون</li> <li>✓ مدیر منابع انسانی بانک پارسیان آذر ۹۸ تاکنون</li> <li>✓ رئیس حسابداری بانک پارسیان اردیبهشت ۹۱ تا آذر ۹۸</li> <li>✓ کارشناس مالی بانک پارسیان فروردین ۸۴ تا آذر ۹۱</li> <li>✓ حسابرس داخلی شرکت رایان سایپا مرداد ۸۲ تا خرداد ۸۴</li> </ul>

## ۱.۱۴ سرمایه انسانی و فکری

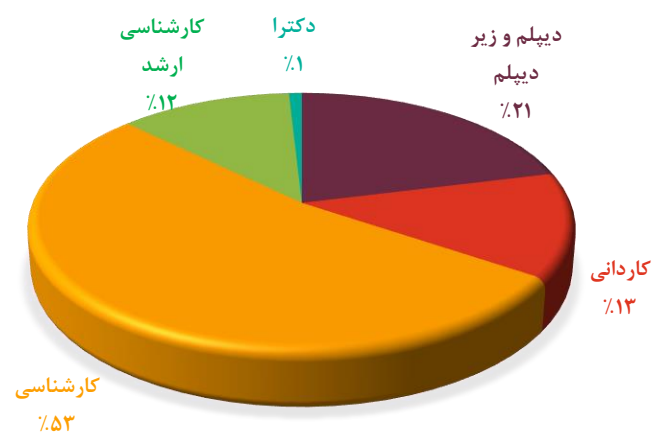
نیروی انسانی شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش که حسب آمارهای موجود دارای میانگین سنی ۴۱ سال و دارای دامنه سنی مناسبی برای استفاده از توان و دانش مهارت همکاران است. نمودار میزان تحصیلات همکاران در این شرکت که حاکی از آمار بالای نیروهای دارای تحصیلات دانشگاهی در مقطع کارشناسی می‌باشد، بر عزم و اراده شرکت نسبت به جذب نیروهای شایسته و در نظر گرفتن کلیه معیارهای فوق برای تنظیم حقوق و دستمزد بر اساس کارکرد درست و واقعی صحنه می‌گذارد. اطلاعات مربوط به ترکیب نیروی انسانی از لحاظ سنی، تحصیلات در تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۳۰ به شرح جدول ذیل می‌باشد:

سال ۱۴۰۳						سال ۱۴۰۴						شرح								
تحصیلات					متوسط تعداد کارکنان (نفر)					تحصیلات					متوسط تعداد کارکنان (نفر)					
دکتری	کارشناسی ارشد	کارشناسی	فوق دیپلم	دیپلم	کمتر از دیپلم	جمع	برون سپاری	موقت	دائم	دکتری	کارشناسی ارشد		کارشناسی	فوق دیپلم	دیپلم	کمتر از دیپلم	جمع	برون سپاری	موقت	دائم
۰	۱۰	۹۸	۲۷	۳۸	۴	۲۱۳	۳۶	۰	۱۷۷	۰	۱۰	۸۳	۲۵	۳۱	۴	۱۸۴	۳۱	۰	۱۵۳	کارکنان بخش عملیاتی (تولید/ عملیات)
۰	۱۶	۲۹	۵	۳	۱	۵۴	۰	۰	۵۴	۲	۱۲	۲۳	۴	۳	۰	۴۶	۲	۰	۴۴	کارکنان اداری
۱	۷	۱۳	۰	۰	۰	۲۱	۰	۰	۲۱	۰	۵	۱۰	۰	۰	۰	۱۵	۰	۰	۱۵	کارکنان فروش (بازرگانی/ فروش)
۰	۰	۳	۲	۷	۶	۱۸	۰	۰	۱۸	۰	۰	۴	۱	۶	۴	۱۸	۳	۰	۱۵	کارکنان عمومی (انتظامات/ خدمات)
۱	۳۳	۱۴۳	۳۴	۴۸	۱۱	۳۰۶	۳۶	۰	۲۷۰	۲	۲۷	۱۲۰	۳۰	۴۰	۸	۲۶۳	۳۶	۰	۲۲۷	جمع

نمودار ترکیب سنی کارکنان دائمی در ۱۴۰۴/۰۹/۳۰  
تعداد کل ۲۲۷ نفر

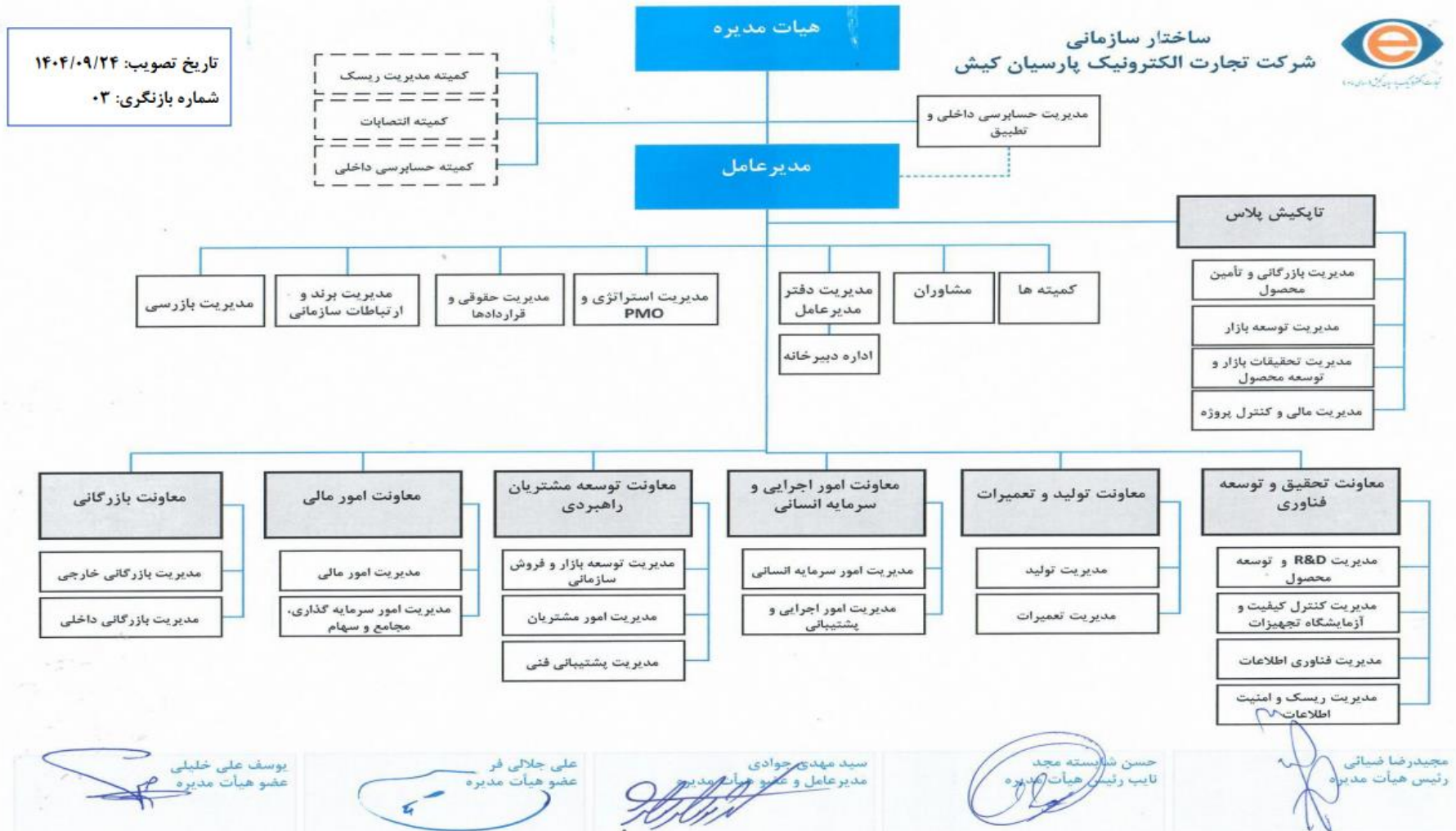


نمودار تحصیلات کارکنان دائمی در ۱۴۰۴/۰۹/۳۰  
تعداد کل ۲۲۷ نفر





## ۱.۱۵ ساختار شرکت و نحوه ارزش آفرینی



### ۱.۱۶. ماهیت شرکت و صنعت

ردیف	نوع محصول (اصلی یا فرعی)	واحد اندازه گیری	ظرفیت تولید	تولید واقعی
۱	انواع دستگاه‌های کارتخوان	دستگاه	۲۵۰,۰۰۰	۱۸۹,۷۷۹
۲	انواع کاغذهای حرارتی (رول رسید مشتری)	عدد	۲۸,۰۰۰,۰۰۰	۱۸,۷۶۰,۶۸۰
۳	تعمیرانواع دستگاه‌های کارتخوان	دستگاه	۳۰۰,۰۰۰	۱۶۳,۶۲۰

### ۱.۱۶.۱. مواد اولیه

جزئیات و میزان مصرف هر یک از مواد اولیه در محصولات تولیدی، نحوه تامین و تامین کنندگان مواد اولیه در دوره مورد

گزارش به شرح جدول ذیل می‌باشد:

ردیف	نام ماده اولیه	واحد اندازه گیری
۱	انواع قطعات دستگاه‌های کارتخوان بر اساس BOM	قطعه
۲	رول جامبو	رول

ردیف	نام کالا	شرح
۱	SP۸۳۰	قطعات مورد نیاز کارخانه دستگاه کارتخوان در چند پارت مثبت سفارش
۲	Me۳۱	قطعات مورد نیاز کارخانه دستگاه کارتخوان در چند پارت مثبت سفارش
۳	SP۸۸۰	قطعات مورد نیاز کارخانه دستگاه کارتخوان در چند پارت مثبت سفارش
۴	P۳۰۰۰	قطعات مورد نیاز کارخانه دستگاه کارتخوان در چند پارت مثبت سفارش
۵	SP۱۳۰	قطعات مورد نیاز کارخانه دستگاه کارتخوان در چند پارت مثبت سفارش
۶	Battery	باتری برای پشتیبانی و خدمات پس از فروش

## ۱.۱۶.۲. نحوه تامین و وضعیت بازار مواد اولیه شرکت

نظر به اینکه شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش در چارچوب مدل تأمین ترکیبی فعالیت می‌نماید، بخشی از قطعات و ماژول‌های تخصصی دستگاه‌های کارتخوان را از تولیدکنندگان معتبر بین‌المللی از جمله شرکت‌های نیولند و اسمارت‌پیک تأمین کرده و همزمان فرآیند تولید، مونتاژ نهایی، کنترل کیفیت و بومی‌سازی بخشی از قطعات و زیرسیستم‌ها را در داخل کشور انجام می‌دهد. همکاری با شرکت‌های مذکور در قالب تأمین برخی از قطعات صورت می‌پذیرد و شرکت همواره سایر تولیدکنندگان را نیز به صورت مستمر از حیث فنی و اقتصادی ارزیابی می‌نماید. همچنین در سبد تأمین مواد اولیه، اقلامی نظیر کاغذ حرارتی با توجه به الزامات استاندارد مشتریان و تأییدیه‌های آزمایشگاهی، از برند هانسول کره جنوبی تهیه می‌شود. در عین حال، با توجه به گستردگی بازار جهانی تأمین قطعات، شرکت تاپکیش در راستای تنوع بخشی به منابع و کاهش ریسک تأمین، مذاکرات فنی و مالی با سایر تأمین‌کنندگان را نیز در دستور کار دارد.

## ۱.۱۶.۳. جایگاه شرکت در صنعت

شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش در تاریخ ۱۳۸۷/۰۶/۱۸ تأسیس و تحت شماره ۷۴۱۴ در اداره ثبت شرکت‌ها و مالکیت‌های صنعتی و معنوی منطقه آزاد کیش (جهت انجام فعالیت‌های شرکت تجارت الکترونیک پارسیان در منطقه) به ثبت رسیده و در تاریخ ۱۳۹۰/۰۸/۰۱ با تغییر موضوع فعالیت‌ها و درصد ترکیب سهامداران، جزء مجموعه شرکت داده‌پردازی پارسیان محسوب می‌گردد.

مرکز اصلی شرکت در جزیره کیش، خیابان سنایی، پشت مجتمع تجاری بانک رفاه، جنب بازار تجاری سابق بهکیش، ساختمان اداری BO ۱۳۵ طبقه چهارم شرقی، کدپستی ۷۹۴۱۷۷۵۸۰۵ و آدرس دفتر هماهنگی: تهران، میرداماد، میدان مادر (محسنی)، خیابان شاه‌نظری، کوچه دوم، پلاک ۳۱ می‌باشد. لازم به ذکر است شعبه‌ای از شرکت در منطقه آزاد اروند به شماره روزنامه رسمی ۲۲۱۵۶ به نشانی خرم‌شهر فاز یک بین صنعت ۱ و صنعت ۲ ساختمان گویا اروند، کدپستی ۶۴۳۸۱۹۳۴۳۴ در تاریخ ۱۳۹۹/۱۰/۳۰ تأسیس گردید.

شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش با تمرکز بر توانمندی‌های فنی و عملیاتی کارکنان متخصص خود و دانش و تجربیات ارزنده کسب شده توانسته است در حوزه‌های بازرگانی (تامین)، تولید (مونتاژ)، نصب و پشتیبانی خدماتی مناسب از نظر کمی و کیفی به تمامی شرکت‌های ارائه دهنده خدمات پرداخت الکترونیکی، بانک‌ها و موسسات ارائه نماید.

شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش، در صنعت تولید و تعمیر انواع دستگاه کارتخوان و رول کاغذ برای دستگاه‌های خودپرداز و کارتخوان (POS) فعالیت می‌کند. محصولات تولیدی شامل انواع دستگاه‌های کارتخوان و کاغذهای حرارتی (رول رسید مشتری) می‌باشد.

همچنین شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش در مدیریت پشتیبانی فنی در پنج حوزه به شرح زیر در حال ارائه خدمات می‌باشد:

۱. حوزه توسعه خودپرداز؛
۲. حوزه مانیتورینگ و راهبری؛
۳. حوزه اپراتوری و پشتیبانی فنی؛
۴. حوزه تعمیرات تخصصی مازول‌های انواع خودپرداز (WORKSHOP)؛
۵. حوزه خزانه‌داری و پولگذاری.

مدیریت پشتیبانی فنی شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش با حمایت و به نمایندگی از بانک پارسیان از سال‌های گذشته اقدامات وسیعی جهت توسعه و افزایش سهم بازار در عرصه رقابتی در زمینه‌های توسعه و بازاریابی، خزانه‌داری، پولرسانی، پولگذاری، اپراتوری، پشتیبانی فنی، تعمیرات، تامین قطعات و مانیتورینگ برندهای معروف دستگاه‌های خودپرداز و موجود بانک و کشور نموده است.

این مدیریت با در اختیار داشتن نیروهای مجرب و کارشناسان و متخصصین این حوزه اقدام به پشتیبانی از سامانه‌های بانکی شامل پولگذاری و راهبری تمامی خدمات دستگاه خودپردازهای برون شعبه‌ای در مدل‌های مختلف، خودپرداز سیار، پشتیبانی فنی و تعمیر با تامین قطعات به همراه دستگاه‌های Cashless و سیستم نوبت‌دهی در تهران و سایر شهرستان‌ها از دفتر مرکزی و دفاتر شرکت در شهرستان‌ها می‌نماید.

### ۱,۱۶,۴. مقایسه در آمد فروش ۱۲ ماهه منتشر شده شرکت‌های گروه "رایانه و فعالیت‌های وابسته به آن"

مقایسه در آمد فروش ۱۲ ماهه منتشر شده شرکت‌های گروه "رایانه و فعالیت‌های وابسته به آن" بر اساس آخرین صورت‌های مالی سالانه منتشر شده در سامانه کدال به نشانی WWW.CODAL.IR		
حوزه فعالیت	نام شرکت - نماد بورسی	در آمد فروش کل (میلیون ریال)
پشتیبانی و فروش پایانه‌های پرداخت	توسعه فن‌افزار توسن - فن‌افزار	۵۰,۶۶۳,۶۳۰
	تجارت الکترونیک پارسیان کیش - تاپکیش	۱۸,۹۱۰,۵۵۵
	توسعه فناوری اطلاعات خوارزمی - مفاخر	۴,۲۶۸,۱۶۲
	ایران ارقام - مرقام	۴,۳۶۷,۰۶۳

### ۱,۱۷. جزئیات فروش

#### ۱,۱۷,۱. جزئیات فروش در داخل

قیمت فروش داخلی محصولات در دوره مورد گزارش بر اساس مناقصات برگزار شده و قراردادهای منعقد شده با طرف‌های

تجاری بر اساس آنالیز قیمت تمام شده محاسبه و تعیین گردیده است.

جزئیات فروش در داخل			
ردیف	نوع محصول	کل مقدار فروش داخلی	
		سال ۱۴۰۳	سال ۱۴۰۴
۱	فروش دستگاه کارتخوان	۵,۰۹۸,۲۳۴	۱۳,۵۳۶,۳۹۶
۲	فروش تجهیزات و قطعات	۳۰,۷۲۱	۴۸۵,۳۷۲
۳	فروش کاغذ	۷۳۹,۵۹۰	۱,۶۰۵,۱۶۲
۴	فروش آنتی اسکیمبر	۷,۰۰۰	-
۵	فروش کارت بانکی	۱۱,۸۲۵	۱۹,۸۸۸
۶	فروش خدمات کارتخوان	۹۳۷,۴۵۵	۹۳۸,۳۲۱
۷	فروش خدمات خودپرداز	۱,۰۲۰,۷۹۸	۱,۹۸۶,۲۶۴
۸	فروش خدمات چاپ و برش کاغذ	۲۵۲,۴۹۷	۳۳۹,۱۵۲
	جمع	۸,۰۹۸,۱۱۹	۱۸,۹۱۰,۵۵۵

ارقام به میلیون ریال

## ۱,۱۷,۲. وضعیت پرداخت‌ها به دولت

ردیف	شرح	سال مالی منتهی به ۱۴۰۴/۰۹/۳۰	سال مالی منتهی به ۱۴۰۳/۰۹/۳۰
۱	مالیات عملکرد	۸۳,۱۹۸	۴۵,۵۰۱
۲	مالیات بر ارزش افزوده	۶۹۴,۵۹۵	۴۵۱,۴۳۰
۳	بیمه سهم کارفرما	۳۶۶,۶۰۶	۳۷۰,۶۷۰

ارقام به میلیون ریال

## ۱,۱۷,۳. قوانین و مقررات و سایر عوامل برون سازمانی مؤثر بر شرکت از جمله مؤلفه های اقتصاد کلان

با عنایت به ماهیت کسب و کار شرکت برخی از قوانین و مقررات تاثیرات مهمی در عملکرد شرکت دارند:

۱. قانون تجارت
۲. قوانین سازمان بورس و اوراق بهادار
۳. قوانین و مقررات مبارزه با پولشویی
۴. قانون مالیات های مستقیم و ارزش افزوده
۵. قوانین مربوط به تامین اجتماعی و وزارت کار
۶. قوانین و مقررات گمرکی
۷. قوانین و مقررات حاکم بر مناطق آزاد تجاری
۸. قوانین مبادلات ارزی
۹. آیین نامه ها و دستورالعمل های داخلی شرکت

با توجه به درج نام شرکت در فهرست شرکت های پذیرفته شده در فرابورس ایران، برخی بخشنامه های با اهمیت ابلاغ شده از سوی سازمان بورس و اوراق بهادار " ضرورت رعایت ماده ۱۳ قانون توسعه ابزارها و نهادهای مالی جدید " و آیین نامه ماده مزبور به منظور تسهیل اجرای سیاست های کلی اصل چهارم قانون اساسی و ابلاغیه " ضوابط اجرایی شناسایی مضاعف ارباب رجوع به همراه فرم های مربوطه " صادر شده از مرکز مبارزه با پولشویی و تأمین مالی تروریسم سازمان بورس و اوراق بهادار و همچنین " دستورالعمل شناسایی و گزارش دهی دارندگان اطلاعات نهانی " می باشد که شرکت تا پیکش همواره در اجرا و رعایت آن اهتمام ورزیده است. سایر عوامل برون سازمانی مؤثر بر شرکت به شرح جدول ذیل می باشد:

## عوامل کلان محیطی

عوامل محیطی کلیدی	ارزش‌ها/منافع کلیدی مورد انتظار ذینفعان خارجی	عوامل کلیدی مستمر (معطوف به محیط)	عوامل بنیادی
تحریم	همسویی با سیاست‌های کلان گروه پارسیان	سند راهبرد ۲۰۲۰	سیاست‌های کلی اقتصاد مقاومتی
تغییرات سریع فناوری	شفافیت و اعتماد	قوانین بانکداری تجارت	
ورود رقبای جدید به بازار	ارائه محصولات جدید و خدمات نوآورانه به مشتریان		
تغییرات سریع نیازهای مشتریان	مشتری مداری	قوانین تجارت و بازاریابی الکترونیکی	سیاست‌های کلی برنامه ششم توسعه
ورود محصولات جایگزین	کاهش قیمت محصولات و خدمات		
تغییرات سیاست‌های بازرگانی			

## عوامل داخلی و کلیدی مستمر مؤثر بر فعالیت شرکت به شرح ذیل می‌باشد:

عوامل فکری	عوامل زیرساختی
تفکر استراتژیک	باور و تعهد مدیران ارشد
حاکمیت شرکتی	جلب مشارکت و پشتیبانی مستمر مدیران ارشد ستاد
مسئولیت اجتماعی	اطلاع رسانی و فرهنگ‌سازی سازمان
مدیریت جامع ریسک و هم‌افزایی	آموزش و انگیزش کارکنان

## ۱.۱۸. اطلاعات بازارگردان شرکت

شرکت اقدام به انعقاد قرارداد بازارگردانی در تاریخ ۱۳۹۹/۰۷/۰۱ بر روی سهام شرکت با صندوق بازارگردانی امید لوتوس نمود. قرارداد مذکور تا انقضای مجوز فعالیت بازارگردانی برقرار می‌باشد. خلاصه مشخصات و عملکرد بازارگردان به شرح جدول ذیل می‌باشد:

ردیف	عنوان	پارامتر
۱	نام بازارگردان	صندوق بازارگردانی امید لوتوس پارسیان
۲	آغاز دوره بازارگردانی	۱۴۰۳/۰۷/۲۲
۳	پایان دوره بازارگردانی	۱۴۰۵/۰۷/۲۲
۴	منابع اختصاص یافته به بازارگردان از سوی ناشر (میلیون ریال)	۱۰۰,۰۰۰
۵	منابع اختصاص یافته به بازارگردان از سوی سهامدار عمده (میلیون ریال)	۴۹۸,۳۰۷
۶	مبلغ خرید تاپکیش طی دوره (میلیون ریال)	۱۴,۸۸۵
۷	مبلغ فروش تاپکیش طی دوره (میلیون ریال)	۱۱,۴۳۱
۸	تعداد سهام تاپکیش خریداری شده طی دوره	۶,۰۰۰,۰۰۰
۹	تعداد سهام تاپکیش فروخته شده طی دوره	۳,۶۵۰,۰۰۰
۱۰	مانده سهام نزد بازارگردان در تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۳۰	۲۲۰,۶۹۰,۴۶۹

صندوق بازارگردانی امید لوتوس پارسیان با هدف ایجاد تعادل در بازار، بالا بردن نقدشوندگی، بالا بردن حجم و سرعت معاملات و ممانعت از ادامه دار شدن صف‌های خرید و فروش با رعایت دستورالعمل‌های بازارگردانی ابلاغ شده از سوی سازمان بورس و اوراق بهادار، در طی دوره مالی مورد گزارش، اقدام به خرید و فروش سهام تاپکیش بالغ بر حدود ۹ میلیون سهم به ارزش ۲۶ میلیارد ریال نموده است.

## ۲. اهداف مدیریت و راهبردهای مدیریت برای دستیابی به آن اهداف

### ۲.۱. اهداف کلان و برنامه‌های بلند مدت و کوتاه مدت

شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش در افق ۱۴۰۷ شرکتی است پیشگام در عرضه تجهیزات و سرآمد در ارائه خدمات و تامین تجهیزات بانکداری الکترونیکی در کشور و منطقه خواهد بود و در این راستا دستیابی به اهداف زیر را دنبال می‌نماید:

اهداف کلان	نوع
✓ دستیابی به جایگاه شایسته در حوزه مأموریت شرکت از طریق ارائه محصولات و خدمات نوآورانه، متناسب با نیازهای بازار و تحولات فناوری و الزامات تحول دیجیتال؛	اهداف استراتژیک
✓ توسعه و بهبود ساختار بازاریابی و فروش با رویکرد مشتری محور و افزایش سهم بازار در حوزه‌های هدف؛	
✓ ایجاد، توسعه و ارتقای ظرفیت‌های تولیدی و تعمیراتی با تمرکز بر افزایش بهره‌وری، کیفیت و کاهش هزینه‌ها؛	
✓ بهره‌گیری از فناوری‌های نوین و استقرار برنامه جامع تحول دیجیتال با هدف هوشمند سازی و یکپارچه‌سازی و چابک‌سازی فرایندهای عملیاتی؛	
✓ توسعه سرمایه انسانی، ارتقای مهارت‌های تخصصی و تقویت نظام‌های مدیریتی و فرایندی در سازمان.	

### ۲.۲. اهداف کوتاه مدت سال ۱۴۰۴ مرتبط با اهداف کلان شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش

- ۱- افزایش رضایتمندی مشتریان از طریق افزایش کیفیت خدمات و محصولات ارائه شده و تکمیل سبد محصولات؛
- ۲- حفظ و بالا بردن سهم بازار برای محصولات فعلی؛
- ۳- واردات تجهیزات و ملزومات جدید بانکداری جهت تکمیل سبد محصولات (واردات مدل‌های جدید دستگاه کارتخوان)؛
- ۴- راه‌اندازی مجدد ارائه خدمات کارت نظیر چاپ، صدور و شخصی سازی کارت برای بانک پارسیان و شرکت تجارت الکترونیک پارسیان؛
- ۵- توسعه سامانه نرم‌افزاری تولید و تعمیرات کارتخوان و خودپرداز (چرخه زیست)؛

- ۶- توسعه نرم‌افزارهای **Ticketing** و رفع مشکلات و محدودیت‌های سامانه‌های مانیتورینگ؛
- ۷- بالا بردن بهره‌وری و بازدهی نیروی انسانی (استفاده حداکثری از منابع، نیروی انسانی، تسهیلات و...);
- ۸- طراحی و پیاده‌سازی نظام مدیریت پروژه‌ها و برنامه‌ریزی جهت طراحی و پیاده‌سازی نظام مدیریت عملکرد در راستای ایجاد ارتباط مابین سازمان، واحدها و کارکنان؛
- ۹- راه‌اندازی خط رنگ آمیزی قاب دستگاه‌های کارتخوان با رویکرد نوسازی دستگاه‌ها؛
- ۱۰- بهینه‌سازی زمان تعمیرات کارتخوان و ایجاد سیستم‌های کنترل کیفیت مؤثر؛
- ۱۱- سازماندهی کامل انبار پای کار و مرتب‌سازی محوطه ساختمان و تفکیک قطعات؛
- ۱۲- راه‌اندازی سیستم پرداخت مبتنی بر عملکرد کارکنان تعمیر و تولید کارتخوان؛
- ۱۳- مذاکره و اقدام برای عقد قرارداد با نمایندگی اصلی جهت تامین **EPP** آکبند، با گارانتی به همراه رفع تمپر؛
- ۱۴- بهبود وضعیت پشتیبانی فنی از سیستم‌های نوبت دهی شعب بانک پارسیان؛
- ۱۵- طراحی و تولید ماژول آنتی اسکیم؛
- ۱۶- اجرای اقدامات عمرانی و زیرساختی در سایت پرند و اتحاد؛
- ۱۷- اقدامات اصلاحی در راستای حفاظت از اموال و دارایی‌های شرکت؛
- ۱۸- افزایش سطح پایداری عملیاتی و **Uptime** تجهیزات شامل ژنراتورها، کمپرسورها، سیستم‌های تهویه و... به بیش از ۹۷٪؛
- ۱۹- ارتقای سیستم‌های امنیتی و حراستی شرکت؛
- ۲۰- تدوین و اجرای برنامه جامع تعمیر و نگهداری (PM) ماشین‌آلات و تجهیزات تولیدی شرکت؛
- ۲۱- مشارکت و همکاری با تامین‌کنندگان توانمند داخلی و خارجی؛
- ۲۲- برگزاری دوره‌های آموزشی جامع و مدیریت دانش برای ارتقای مهارت‌های کارکنان.

## ۲,۳. چگونگی مواجهه مدیر با روندهای بازار و تهدیدها و فرصتهای برآمده از آن روندها و نحوه

### اندازه‌گیری میزان موفقیت و دوره زمانی ارزیابی آن

سیاست‌های مربوط به استراتژی‌های سطح کسب و کار	استراتژی‌های سطح کسب و کار
ایجاد مشارکت‌های عملیاتی با شرکت‌های زیر مجموعه بانک پارسیان و شرکت‌های داخلی و خارجی مرتبط با حوزه کسب و کار	توسعه همکاری و تعامل تجاری و مشارکت با شرکت‌های داخلی و خارجی
بازنگری در نظام جذب و استخدام و پرداخت و آموزش مستمر نیروی انسانی	ارتقای توانایی‌های مدیریتی و حفظ سرمایه‌های انسانی با ایجاد انگیزه‌های معنوی و مادی عادلانه و شایسته سالار
<ul style="list-style-type: none"> <li>توسعه سامانه نرم‌افزاری تولید و تعمیرات کارتخوان و خودپرداز (چرخه زیست)</li> <li>توسعه نرم‌افزارهای Ticketing و رفع مشکلات و محدودیت‌های سامانه‌های مانیتورینگ</li> </ul>	استقرار سازمان منعطف و هوشمند با معماری نظام اطلاعاتی و ایجاد زیرساخت‌های برنامه‌ریزی پویا در سه سطح استراتژی و تاکتیک و عملیات بصورت منسجم
<ul style="list-style-type: none"> <li>تدوین فرآیندهای مناسب برای ایجاد وفاداری و افزایش رضایت مشتریان در ارتباط با ارائه محصولات و خدمات فعلی</li> <li>واردات تجهیزات جدید جهت تکمیل سبد رضایت مشتری</li> </ul>	حفظ سهم بازار برای محصولات فعلی و بالابردن فروش از طریق بهبود محصولات و خدمات کنونی و بهبود فعالیت‌های بازاریابی
ارتقاء و بهبود کیفیت محصولات و خدمات و سودآوری	افزایش سطح وفاداری ذینفعان (مالکان، مشتریان)
<ul style="list-style-type: none"> <li>بالا بردن بهره‌وری و بازدهی نیروی انسانی</li> <li>کاهش هزینه‌های جاری و سربار سازمان</li> <li>تقویت زیرساخت‌های درون شرکتی</li> <li>رصد بازار و رقبا و عملکرد آنها</li> </ul>	ایجاد مزیت‌های فناوری و ترکیبی لازم از طریق رهبری قیمت، ارتقای کیفیت محصولات و خدمات و... در قبال رقبا
<ul style="list-style-type: none"> <li>بهینه‌سازی زمان تعمیرات کارتخوان و ایجاد سیستم‌های کنترل کیفیت مؤثر</li> <li>سازماندهی کامل انبار پایکار و مرتب‌سازی محوطه ساختمان و تفکیک قطعات</li> <li>راه‌اندازی سیستم پرداخت مبتنی بر عملکرد کارکنان تعمیر و تولید کارتخوان</li> </ul>	توسعه زیر ساخت‌های قوی و کارآمد برای تعمیرات دستگاه‌ها و تجهیزات حوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات بویژه بانکداری الکترونیک
ایجاد داشبوردها و گنج‌های مدیریتی برای ارائه گزارشات آنلاین و بروز به سازمان بالادستی، توسعه همکاری‌های راهبردی	گسترش ارائه خدمات از طریق افزایش مشارکت با شرکت‌های وابسته به بانکها و سازمان‌های بالادستی
شناسایی و انتخاب مناسب‌ترین تجهیزات بانکداری الکترونیکی و توسعه بازاریابی و جذب مشتریان جدید و بالقوه با بهره‌گیری از فناوری‌ها و آموزش‌های نوین در این حوزه	ایجاد بازارهای جدید محصولات و خدمات با ارائه راهکاری جامع و نوآورانه و ارائه محصولات نوظهور و خدمات جدید در کشور
شنا سایی، ارزیابی و انتخاب تامین کنندگان و پیمانکاران مناسب و نظارت مستمر بر آنها	ایجاد شبکه تامین کنندگان و پیمانکاران مناسب در جهت ارتقاء سرعت پاسخگویی به بازار و سطح تولید
برگزاری و استفاده از دوره‌های آموزشی توسط آموزشگاه‌های معتبر، آموزش درون سازمانی و آموزش حین کار	تحقق اصل آموزش مستمر و فراگیر در تمامی سطوح شغلی و تقویت و تجهیز امکانات و قابلیت‌های آموزشی در شرکت

**۲,۴. برنامه توسعه محصولات جدید و ورود به بازارهای جدید توزیع**

برنامه‌های راهبردی آتی			
ردیف	طرح‌ها و برنامه‌های جدید	دلایل هیأت‌مدیره بابت ایجاد طرح و برنامه‌های جدید	پیشنهاد هیأت‌مدیره بابت به سرانجام رساندن طرح‌ها و برنامه‌ها
۱	نوسازی و به‌روزرسانی زیرساخت‌های فنی و تولیدی	<ul style="list-style-type: none"> <li>- استاندارد سازی و بهینه سازی محیط فیزیکی</li> <li>- افزایش ظرفیت فیزیکی و توسعه خطوط تولید و تعمیرات</li> </ul>	تصویب و ابلاغ اجرای برنامه جامع نوسازی و تامین زیرساخت‌های فنی و تولیدی شرکت با تامین منابع مالی مورد نیاز و نظارت مستمر پیشرفت طرح
۲	ورود به بازارهای جدید	ورود به بازارهای جدید با هدف تنوع‌بخشی به درآمد و کاهش ریسک تمرکز کسب و کار	تصویب ورود هدفمند به بازارهای جدید در حوزه پرداخت هو شمند و فین تک با هدف تنوع بخشی به سبد درآمدی شرکت، کاهش ریسک تمرکز کسب و کار و توسعه مزیت رقابتی پایدار از طریق انجام مطالعات امکان سنجی و تخصیص منابع مورد نیاز
۳	ایجاد خط تولید محصولات جدید	ایجاد و راه‌اندازی خط تولید جدید با هدف توسعه محصول و بازار	تصویب ایجاد و راه‌اندازی خط تولید محصولات جدید در چارچوب برنامه توسعه محصول شرکت، پس از تایید توجیه اقتصادی طرح و اخذ مجوزهای قانونی و استانداردهای لازم
۴	راه‌اندازی خط تزریق پلاستیک	نیاز به توسعه کسب و کار داخلی با هدف افزایش عمق ارزش‌آفرینی و داخلی‌سازی	تصویب راه‌اندازی خط تزریق پلاستیک با هدف افزایش عمق داخلی‌سازی و کاهش وابستگی به تامین‌کنندگان بیرونی پس از تایید توجیه اقتصادی و اخذ مجوزهای قانونی و استانداردهای لازم
۵	افزایش سرمایه از محل آورده نقدی	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تقویت ساختار مالی شرکت و ارتقای نسبت کفایت سرمایه</li> <li>- افزایش قدرت رقابتی شرکت در بازار پرداخت و فناوری مالی</li> <li>- ارتقای اعتبار شرکت در تعامل با بانک‌ها و شرکای تجاری</li> </ul>	تصویب افزایش سرمایه از محل آورده نقدی سهامداران در چارچوب مقررات حاکم به منظور تقویت ساختار مالی شرکت، بهره‌مندی از مزایای قانونی و ارتقای توان رقابتی شرکت.

## ۲.۵. سیاست‌های شرکت در ارتباط با راهبری شرکتی و اقدامات صورت گرفته در رابطه با آن

### ۲.۵.۱. گزارش پایداری شرکتی

برنامه شرکت در خصوص نگهداشت و توسعه سرمایه انسانی

شرکت تجارت الکترونیک پارسین کیش در راستای حفظ، توانمندسازی و افزایش دلبستگی سازمانی کارکنان، مجموعه‌ای از اقدامات و برنامه‌ها را در سال گزارش به اجرا درآورده که اهم آن‌ها به شرح زیر می‌باشد:

- برقراری ارتباط نزدیک، مستمر و بی‌واسطه با کارکنان با هدف ایجاد اعتماد متقابل و تقویت احساس امنیت روانی در تعامل با واحد امور سرمایه انسانی؛
- قدردانی از کارکنان حاضر و فعال در ایام بحران عملیاتی (جنگ ۱۲ روزه) در راستای حفظ تعهد، انگیزش و پایداری سازمانی؛
- تدوین و اجرای برنامه‌های آموزشی با هدف توسعه شایستگی‌های حرفه‌ای، ارتقای مسیر شغلی و افزایش دلبستگی سازمانی کارکنان؛
- تخصیص سهام بانک پارسیان به کارکنان با هدف افزایش انگیزش، ماندگاری نیروی انسانی و هم‌سویی منافع فردی و سازمانی؛
- برگزاری جلسات دیدار مستقیم کارکنان با مدیریت ارشد به منظور تقویت ارتباطات عمودی، شفاف‌سازی مسائل و دریافت مستقیم پیشنهادها؛
- سنجش رضایت شغلی کارکنان و انجام اقدامات اصلاحی متناسب با نتایج به دست آمده؛
- فعال‌سازی سامانه مدیریت عملکرد «سیمرغ» و بهره‌برداری از ظرفیت‌های آن در ارزیابی و پایش عملکرد کارکنان و مدیران؛
- برگزاری مصاحبه‌های خروج با کارکنان متقاضی خاتمه همکاری به منظور ریشه‌یابی علل خروج و بهبود فرآیندهای سازمانی؛
- انجام پایش سلامت دوره‌ای کارکنان و بهره‌مندی از حضور پزشک سازمانی جهت ارائه خدمات مشاوره درمانی؛

- مدیریت و رفع تعارضات پرسنلی از طریق تعامل سازنده و برگزاری جلسات حضوری با هدف ایجاد فضای گفت‌وگوی شفاف و سالم سازمانی.

### برنامه شرکت در حوزه مسئولیت اجتماعی

در سال مالی مورد گزارش، رویکرد شرکت در حوزه مسئولیت اجتماعی معطوف به بازنگری سیاست‌ها، شناسایی اولویت‌ها و طراحی چارچوب‌های اجرایی متناسب با مأموریت و ظرفیت‌های شرکت بوده است. در این راستا، برنامه‌ریزی‌های اولیه به منظور تمرکز بر اقدامات هدفمند، اثربخش و همسو با حوزه فعالیت شرکت انجام شده و اجرای عملیاتی برنامه‌های مسئولیت اجتماعی در دوره‌های آتی در دستور کار قرار دارد.

### برنامه شرکت در راستای افزایش سطح رفاهی، بهداشتی و آموزشی کارکنان

در راستای بهبود کیفیت زندگی کاری و ارتقای سلامت جسمی و حرفه‌ای کارکنان، اقدامات زیر در دستور کار شرکت قرار گرفته است:

- تدوین و اجرای برنامه‌های آموزشی تخصصی برای کارکنان واحدهای تعمیر و تولید بر اساس مهارت‌های مورد نیاز شغلی؛
- برنامه‌ریزی و اجرای اقدامات رفاهی از جمله پرداخت‌های مناسبی؛
- تجهیز سایت‌های فعال شرکت به امکانات رفاهی و ورزشی متناسب با ظرفیت هر سایت از جمله فوتبال دستی، میز پینگ‌پنگ و ادوات ورزش‌های گروهی؛
- انجام طب کار سالانه در کلیه مراکز شرکت اعم از تهران و شهرستان‌ها؛
- بهره‌مندی از حضور پزشک سازمانی در تمامی کارگاه‌ها و سایت‌های عملیاتی.

## ۲,۵,۲. گزارش اقدامات انجام شده در خصوص مسئولیت‌های اجتماعی

### بُعد مسئولیت اجتماعی:

مسئولیت اجتماعی سازمان چارچوبی اخلاقی است که در آن افراد یا شرکت‌ها برای انجام وظیفه‌ی مدنی خود و اقداماتی که به نفع کل جامعه است، مسئول هستند. مسئولیت اجتماعی مجموعه وظایف و تعهداتی است که سازمان‌ها باید در جهت حفظ، مراقبت و کمک به جامعه‌ای که در آن فعالیت می‌کنند، انجام دهند.

شرکت تجارت الکترونیک پارس‌یان کیش، به‌عنوان یک مجموعه تولیدی پیشرو، همواره در مسیر توسعه کسب‌وکار، توجه به مسئولیت‌های اجتماعی را سرلوحه فعالیت‌های خود قرار داده است. ارتقای شاخص‌های سلامت، ایمنی و محیط زیست از اولویت‌های ثابت مدیران اجرایی شرکت بوده و در کلیه دفاتر، کارخانجات و سایت‌های عملیاتی مورد توجه قرار گرفته است. بر این اساس، مهم‌ترین تعهدات اجتماعی شرکت شامل موارد زیر می‌باشد:

- تعهد در قبال حفظ و صیانت از محیط زیست؛
- تعهد در حمایت از خیریه‌ها و مراکز حمایتی؛
- تعهد در حمایت از تولید داخلی و خودکفایی اقتصادی؛
- تعهد در مدیریت بهینه منابع، انرژی و اثرات زیست‌محیطی؛
- تعهد در ایجاد اشتغال مستقیم و غیرمستقیم؛
- تعهد در توجه به نیازهای مادی و معنوی کارکنان.

### کمک‌های عام‌المنفعه

مطابق مجمع عمومی عادی صاحبان سهام مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۲۸، مبلغی تحت عنوان مسئولیت‌پذیری اجتماعی مصوب نگردیده است.

## ۲,۵,۳. گزارش اقدامات انجام شده در خصوص مسائل محیط زیست

### بعد محیط زیست:

شرکت در راستای کاهش اثرات زیست‌محیطی فعالیت‌های خود و حرکت به سمت اقتصاد چرخشی، اقدامات زیر را به اجرا درآورده است:

- انجام تعمیرات دستگاه‌های تولیدی و استفاده از قطعات سالم دست دوم و بازگرداندن تجهیزات مستعمل به چرخه استفاده، به منظور کاهش مصرف منابع و جلوگیری از اتلاف انرژی؛
- بازیافت قطعات غیرقابل استفاده و بازگرداندن مواد قابل بازیافت نظیر لاستیک، کارتن و کاغذ به چرخه تولید؛
- استفاده از روش‌های حمل‌ونقل با اثرات زیست‌محیطی کمتر و صرفه اقتصادی بیشتر از جمله حمل دریایی؛
- کاهش مصرف کاغذ و تفکیک ضایعات با توجه به وارداتی بودن کاغذ؛
- بومی‌سازی تعمیرات تجهیزات و استفاده حداکثری از توان فنی داخلی به منظور جلوگیری از اسقاط زود هنگام دارایی‌ها؛
- جمع‌آوری و مدیریت ضایعات واحدهای تولید و تعمیر کارتخوان و چاپ و برش در راستای بازگشت به چرخه تولید و کاهش آسیب‌های زیست.

## ۲,۵,۴. مخارج صورت گرفته در خصوص پایداری شرکتی

در سال مالی مورد گزارش، شرکت تجارت الکترونیک پارس‌یان کیش هزینه‌ای مستقل و دارای ردیف حسابداری مشخص تحت عنوان «پروژه‌های اختصاصی پایداری» ثبت ننموده است. با این وجود، شرکت در چارچوب ایفای مسئولیت‌های اقتصادی و اجتماعی خود، از طریق تخصیص منابع به فعالیت‌های جاری کسب‌وکار، سهم قابل توجهی در ایجاد و حفظ پایداری اقتصادی-اجتماعی ایفا نموده است.

در این راستا، پرداخت حقوق و مزایا به کارکنان، ایفای تعهدات قانونی از جمله پرداخت حق بیمه‌های اجتماعی و مالیات‌های متعلقه و همچنین تعامل مستمر با تأمین‌کنندگان و پیمانکاران داخلی، به‌عنوان بخشی از «ارزش اقتصادی توزیع‌شده» شرکت، نقش مؤثری در تقویت پایداری اقتصادی، حفظ اشتغال و حمایت از زنجیره ارزش داخلی کشور داشته است.

شایان ذکر است بخش قابل توجهی از اقدامات مرتبط با پایداری در قالب فرآیندهای عملیاتی و مدیریتی جاری شرکت، از جمله آموزش و توسعه کارکنان، الزامات ایمنی و بهداشت حرفه‌ای، نگهداشت دارایی‌ها و بهبود بهره‌وری منابع، انجام پذیرفته و به همین دلیل، هزینه‌ای مجزا و تفکیک‌شده برای آن‌ها شناسایی و ثبت نگردیده است.

با توجه به اهمیت روزافزون مقوله پایداری در راهبردهای کلان شرکت، برنامه‌ریزی لازم جهت تعریف پروژه‌های مشخص پایداری، تعیین شاخص‌های سنجش عملکرد و پیش‌بینی بودجه مستقل برای این حوزه در سال مالی آتی در دستور کار مدیریت قرار دارد.

### ۳. مهمترین منابع، مصارف، ریسک‌ها و روابط

#### ۳.۱. منابع

بر اساس صورت‌های مالی منتهی به دوره مورد گزارش - صورت جریان‌های نقدی - عمده تأمین مالی شرکت در قالب سه سرفصل به شرح ذیل می‌باشد:

۱. منابع حاصل از محل پیش دریافت اخذ شده از طرف‌های تجاری بر اساس مفاد قرارداد؛
۲. منابع مالی حاصل از فعالیت‌های تأمین مالی که عمده آن مربوط به دریافت تسهیلات می‌باشد؛
۳. منابع حاصل از وصول مطالبات از طرف‌های تجاری بر اساس مفاد قرارداد.

#### ۳.۲. مصارف

بر اساس صورت‌های مالی منتهی به دوره مورد گزارش - صورت جریان‌های نقدی - عمده مصارف مالی و غیر مالی شرکت در قالب سه سرفصل به شرح ذیل می‌باشد:

۱. پرداخت‌های نقدی حاصل از فعالیت‌های عملیاتی شرکت شامل پرداخت خرید موجودی کالا و مواد، هزینه‌های حقوق و دستمزد، هزینه‌های دولتی (بیمه و مالیات)، هزینه‌های جاری و ... می‌باشد.
۲. پرداخت نقدی بابت فعالیت‌های سرمایه‌گذاری در دوره مورد گزارش بابت خرید دارایی ثابت مشهود و صندوق درآمد ثابت می‌باشد.
۳. پرداخت‌های نقدی بابت فعالیت‌های تأمین مالی که در دوره مورد گزارش عمده آن مربوط به پرداخت اصل و فرع تسهیلات دریافتی می‌باشد.

### ۳,۳. ریسک‌ها و موارد عدم اطمینان و تجزیه و تحلیل آن

به غیر از ریسک‌های سیستماتیک سیاسی و اقتصاد (شامل دوره‌های رکود و رونق) که بر اوضاع کلی اقتصاد جهانی، منطقه‌ای و اقتصاد کشور به خصوص بازار سرمایه، اثرگذار هستند، ریسک‌های موجود که بر فعالیت شرکت تاثیرگذار می‌باشند، به شرح زیر است:

#### ○ ریسک نوسانات نرخ ارز

تغییرات نرخ ارز یکی از عمده ریسک‌هایی است که شرکت با آن مواجه است؛ همچنین، مشکلات ناشی از پیچیده شدن فرآیند انتقال ارز (ناشی از تحریم‌های حوزه بازرگانی)، این ریسک را افزایش داده است. ریسک نرخ ارز به صورت بالقوه آثار زیر را در پی خواهد داشت:

- تشدید مشکلات تأمین قطعات و تولید دستگاه‌های کارخوان به دلیل تحریم‌ها، محدودیت‌های واردات و موانع نقل و انتقال ارزی
- افزایش بهای تمام شده کالاهای بازرگانی و تولیدی؛
- افزایش چالش‌های عملیاتی و اختلال در ارائه خدمات پس از فروش ناشی از کمبود قطعات و عدم ثبات در زنجیره تأمین
- دشواری در سرمایه‌گذاری در بهره‌برداری خط جدید تولید؛

با عنایت به اینکه فعالیت‌های شرکت تجارت الکترونیک پار سیان کیش، خدماتی، بازرگانی و تولیدی می‌باشد، برابر مصوبه هیئت محترم دولت به شماره ۶۳۷۹۳ تاریخ ۱۳۹۷/۰۵/۱۶ در حال حاضر عمده کالاهای وارداتی موضوع فعالیت شرکت در فهرست گروه دوم کالایی قرار گرفته و خرید ارز از سامانه‌های مورد تایید بانک مرکزی صورت می‌پذیرد و برابر مقررات جاری کشور نسبت به اخذ مجوزهای لازم جهت ورود کالا اقدام می‌گردد.

- ریسک تغییر قوانین بانک مرکزی و تخصیص ارز  
زمانبر بودن تخصیص ارز یکی دیگر از عمده ریسک‌هایی است که شرکت با آن مواجه است؛ همچنین، مشکلات ناشی از تغییر قوانین در این خصوص، باعث افزایش این ریسک شده است.
- ریسک افزایش تنش‌های منطقه‌ای در بازرگانی بین‌المللی  
افزایش تنش‌های منطقه‌ای می‌تواند موجب اختلال در زنجیره تأمین، محدودیت‌های تجاری و نوسانات ارزی شود. این شرایط ریسک تأخیر در واردات، افزایش هزینه‌ها و کاهش پایداری فعالیت‌های بازرگانی شرکت را به همراه دارد.
- ریسک تغییرات تکنولوژی و تغییرات در بازار  
با توجه به اینکه فروش کاغذهای حرارتی بخشی از فعالیت‌های شرکت را به خود اختصاص داده است و رویکرد مصرف‌کنندگان به علت افزایش قیمت و نیز بهبود تکنولوژی در راستای کاهش استفاده از کاغذ در تجهیزات پرداخت الکترونیک می‌باشد، لذا ریسک کاهش استفاده از کاغذهای حرارتی متوجه فعالیت‌های شرکت می‌باشد.
- ریسک ناترازی انرژی و قطعی‌های مکرر برق و گاز در تمامی فصول سال  
ناترازی انرژی و قطعی‌های مکرر برق و گاز می‌تواند موجب توقف یا اختلال در فرآیندهای عملیاتی و تولیدی شود. این شرایط افزایش هزینه‌های عملیاتی، تأخیر در ایفای تعهدات و کاهش بهره‌وری سازمان را در پی خواهد داشت.

### ۳,۴. اطلاعات مربوط به معاملات با اشخاص وابسته

مطابق با یادداشت‌های صورت‌های مالی دوره مورد گزارش جدول معاملات با اشخاص وابسته به شرح جدول ذیل می‌باشد:

شرح	نام شخص وابسته	نوع وابستگی	مشمول ماده ۱۲۹	خرید کالا و خدمات	فروش کالا و خدمات	تضامین اعطایی	تسهیلات دریافتی	فروش سهام	بازپرداخت تسهیلات
واحد تجاری اصلی و نهایی	بانک پارسیان	واحد تجاری نهایی	*	۱۴۱,۶۶۴	۲,۱۳۷,۰۸۰	۳۹,۴۱۲,۶۷۲	۸,۰۵۰,۰۰۰	۲,۲۹۲	۵,۷۰۰,۰۰۰
واحد تجاری میانی	شرکت گروه داده پردازی پارسیان	عضو هیات مدیره و سهامدار	*	۰	۰	۱۱,۱۰۵,۶۲۴	۰	۶۲۰,۰۰۰	۰
	شرکت تجارت الکترونیک پارسیان	عضو هیات مدیره و سهامدار	*	۰	۱۶,۶۳۶,۶۸۲	۱۰۵,۶۲۴	۰	۰	۰
شرکت تحت کنترل مشترک	سامانه پرداخت های نوین در آزاد راه های کشور	شرکتهای همگروه	*	۰	۱۴۴,۷۹۳	۰	۰	۰	۰
<b>جمع</b>									
				۱۴۱,۶۶۴	۱۸,۹۱۸,۵۵۵	۴۰,۶۲۳,۹۲۰	۸,۰۵۰,۰۰۰	۶۲۲,۲۹۲	۵,۷۰۰,۰۰۰

### ۳,۵. دعاوی حقوقی با اهمیت له / علیه شرکت

#### ۳,۵,۱. پرونده‌های در جریان:

- شرکت معمار صنعت ماهر: در خصوص بدهی شرکت معمار صنعت ماهر و صدور یک فقره چک پرونده‌ای در محاکم قضایی مطرح و حکم به نفع شرکت تاپکیش از سوی شعبه ۱۴۲ دادگاه عمومی حقوقی رسیدگی به اسناد تجاری تهران به صورت غیابی صادر شده و جهت ادامه فرایند اجرای رای غیابی نیاز به سپردن وثیقه ملکی می‌باشد.
- ملک استیجاری آرژانتین: آقای محمدرضا صدری و خانم مریم‌الاسادات سیادت دعوی به خواسته اجرت المثل ایام استیجاری ساختمان واقع در آرژانتین علیه شرکت تاپکیش و دادخواست تقابل شرکت تاپکیش علیه نامبردگان به خواسته سه میلیارد تومان ودیعه تودיעی رای از شعبه بدوی صادر شده که شرکت تاپکیش به جهت اعتراض و تجدید نظر خواهی از جهت خسارات تاخیر تادیه متعلقه به نفع خواهان و همچنین درخواست خسارات تاخیر تادیه راجع به مبلغ سه میلیارد تومان وجه تودיעی مورد رهن اقدام نموده است. پرونده در شعبه ۷۷ دادگاه تجدید استان تهران مفتوح هنوز منجر به رای نشده است.

## ۳,۵,۲. پرونده‌های مختومه:

- شرکت اسکان داده‌ها:

بر اساس قراردادهای منعقد شده با این شرکت با موضوعیت خرید کالا و تجهیزات سخت افزاری (ریالی-ارزی) و به جهت وصول مطالبات اقدام به طرح دعوی حقوقی نموده و پرونده پس از ارجاع به شعبه ۱۴۲ دادگاه عمومی حقوقی رسیدگی به اسناد تجاری انشاء رای گردیده و متأسفانه شرکت تاپکیش محکوم به پرداخت مطالبات معوق و مفاصاحساب تامین اجتماعی و خسارت تاخیر تادیه از تاریخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۸ و هزینه دادرسی و حق الوکاله وکیل گردیده است، پس از اعتراض و پیگیری مکرر رای مذکور در شعبه ۱۷ دادگاه تجدیدنظر استان تهران تایید و قطعی شده و مبلغ بدهی به انضمام خسارت تاخیر تادیه از سوی شرکت به حساب معرفی شده از سوی دادگاه واريز و این پرداخت در سایت کدال افشا شده است.

- پلی کلینیک مفتوح (چهاردانگه):

در خصوص دعوی مطروحه از سوی سازمان تامین اجتماعی به خواسته مطالبه اجرت المثل ایام تصرف از تاریخ ۱۴۰۱ لغایت اجرای حکم پرونده پس از ارجاع به شعبه سوم دادگاه عمومی بخش چهاردانگه طبق نظر کارشناس رسمی دادگستری انشاء رای نموده و شرکت تاپکیش محکوم به تخلیه و پرداخت اجرت المثل از تاریخ ۱۴۰۱/۱۰/۲۴ شده است. رای مذکور در شعبه ۸۹ دادگاه تجدیدنظر استان تهران تایید و قطعی شده است.

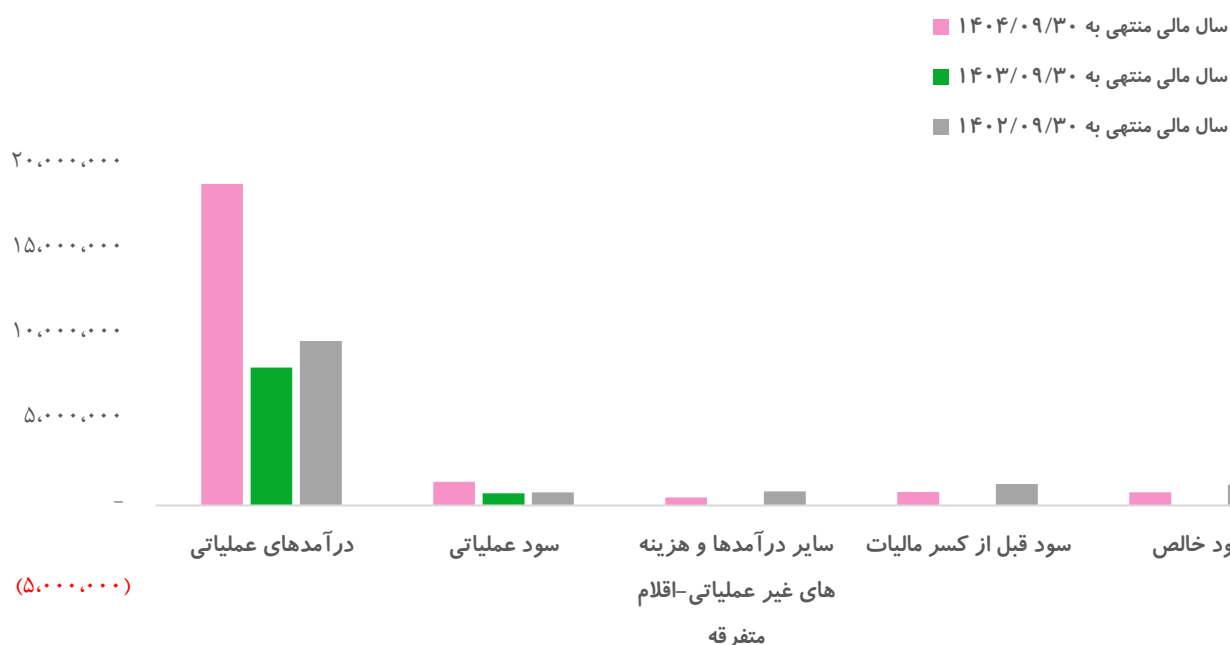
## ۴. نتایج عملیات و چشم‌اندازها

### ۴.۱. نتایج عملکرد مالی و عملیاتی

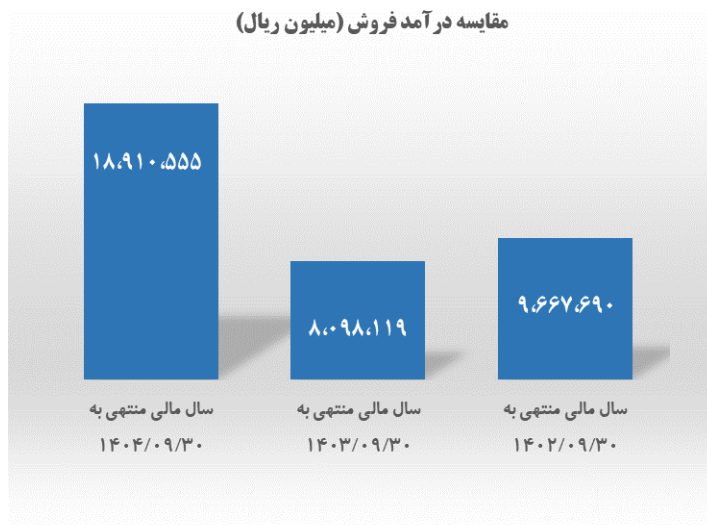
جدول مقایسه ای صورت سود و زیان

درصد تغییرات	سال مالی منتهی به ۱۴۰۳/۰۹/۳۰	سال مالی منتهی به ۱۴۰۴/۰۹/۳۰	شرح
۱۳۴٪	۸,۰۹۸,۱۱۹	۱۸,۹۱۰,۵۵۵	درآمدهای عملیاتی (داخلی)
۱۴۵٪	(۶,۸۹۷,۶۰۲)	(۱۶,۸۸۱,۳۱۰)	بهای تمام شده درآمدهای عملیاتی
۶۹٪	۱,۲۰۰,۵۱۷	۲,۰۲۹,۲۴۵	سود ناخالص
۲۶٪	(۴۹۷,۵۴۵)	(۶۲۴,۹۵۶)	هزینه های فروش، اداری و عمومی
-۱۷۴٪	۱۴,۵۱۱	(۱۰,۷۴۷)	سایر درآمدها (هزینه ها) عملیاتی
۹۴٪	۷۱۷,۴۸۳	۱,۳۹۳,۵۴۱	سود عملیاتی
۵۵٪	(۶۸۷,۵۸۴)	(۱,۰۶۸,۸۲۰)	هزینه های مالی
۹۱۴۷٪	(۵,۱۰۶)	۴۶۱,۹۲۳	سایر درآمدها و هزینه های غیر عملیاتی
۳۰۷۳٪	۲۴,۷۹۳	۷۸۶,۶۴۵	سود قبل از مالیات
۸۳٪	(۶,۹۰۴)	(۱۲,۶۰۲)	مالیات بر درآمد
۴۲۳۷٪	۱۷,۸۸۹	۷۷۴,۰۴۳	سود خالص

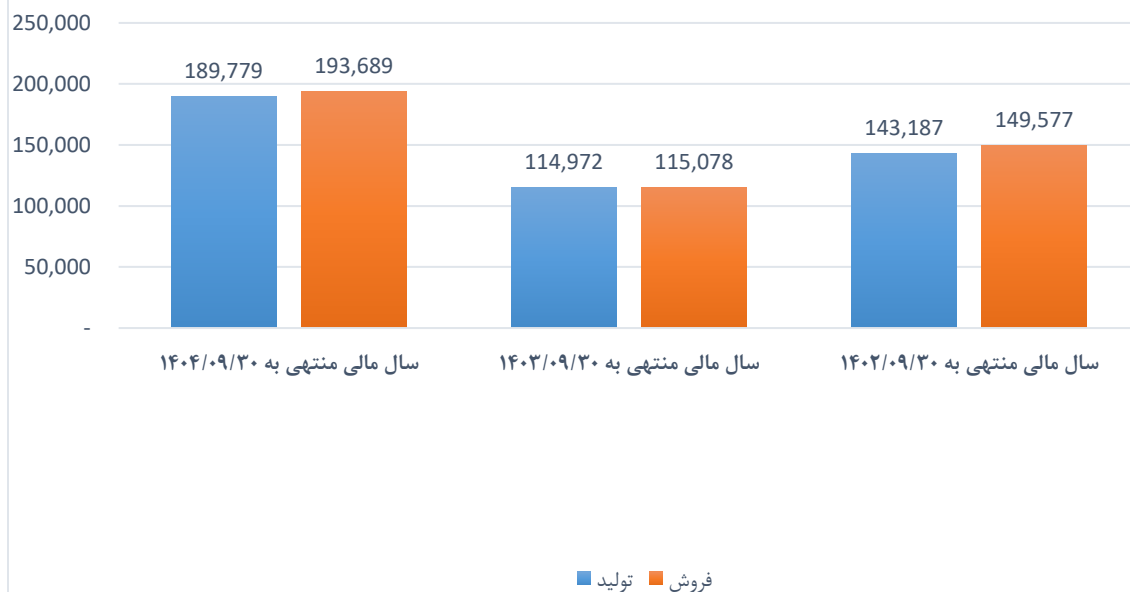
### مقایسه برخی اقلام با اهمیت صورت سود و زیان (میلیون ریال)



مقایسه درآمد فروش در سه سال مالی متوالی



مقایسه تعداد تولید و فروش دستگاه کارتخوان (میلیون ریال)



## مقایسه اجزای بهای تمام شده درآمدهای عملیاتی

مبالغ به میلیون ریال می‌باشد.

سال مالی منتهی به ۱۴۰۳/۰۹/۳۰	سال مالی منتهی به ۱۴۰۴/۰۹/۳۰	مقایسه اجزای بهای تمام شده درآمدهای عملیاتی دو سال اخیر
۴,۰۸۰,۶۱۳	۱۱,۹۶۳,۹۸۸	مواد مستقیم مصرفی
۱,۵۱۰,۹۸۰	۱,۸۳۰,۰۶۹	دستمزد مستقیم تولید
۸۴۴,۴۹۸	۹۹۴,۳۱۰	سربار تولید
۶,۴۳۶,۰۹۱	۱۴,۷۸۸,۳۶۷	جمع
(۱۲۱,۶۴۱)	۱۸۹,۷۰۸	کاهش موجودی کالای در جریان ساخت (افزایش)
۶,۳۱۴,۴۵۰	۱۴,۹۷۸,۰۷۵	بهای تمام شده ساخت
۵,۶۲۴	(۱۱۲,۴۱۱)	کاهش کالای ساخته شده (افزایش)
۶,۳۲۰,۰۷۴	۱۴,۸۶۵,۶۶۴	بهای تمام شده تولید/خدمات
۵۹۳,۰۷۱	۲,۰۱۵,۶۴۷	بهای تمام شده محصولات بازرگانی
(۱۵,۵۴۳)	-	سایر
۶,۸۹۷,۶۰۲	۱۶,۸۸۱,۳۱۰	بهای تمام شده درآمد عملیاتی

## مقایسه هزینه های فروش، اداری و عمومی

مبالغ به میلیون ریال می باشد.

تفصیل هزینه های فروش، اداری و عمومی	سال مالی منتهی به	سال مالی منتهی به	سهم هزینه ها از درآمدها در
	۱۴۰۳/۰۹/۳۰	۱۴۰۴/۰۹/۳۰	سال مالی منتهی به ۱۴۰۴/۰۹/۳۰
هزینه حقوق و دستمزد	۳۴۱,۱۶۰	۴۱۳,۱۶۰	۲.۲%
هزینه استهلاک	۲۲,۴۹۴	۲۲,۵۰۵	۰.۱%
هزینه آگهی، چاپ، انتشارات، تبلیغات، بازاریابی	۲۰,۲۲۱	۷,۳۴۳	۰.۰۴%
هزینه آبدارخانه و نظافت و پذیرایی	۱۲,۸۷۸	۱۵,۲۱۶	۰.۱%
هزینه های تعمیر و نگهداری و بیمه دارایی های ثابت	۸,۴۰۱	۴,۰۹۴	۰.۰۲%
هزینه کامپیوتری و اینترنت	۱۳,۸۹۲	۱۶,۲۹۹	۰.۱%
هزینه ملزومات و نوشت افزار	۳,۷۷۰	۴,۷۲۳	۰.۰%
هزینه خدمات قراردادهای و پیمانها	۱۰,۵۳۲	۹,۶۹۲	۰.۱%
هزینه آب برق و سوخت	۲,۴۷۹	۳,۷۶۶	۰.۰۲%
هزینه ابزار و لوازم فنی مصرفی	۲,۵۳۶	۲,۱۱۴	۰.۰۱%
هزینه حمل و نقل	۳,۷۶۳	۷,۵۹۵	۰.۰۴%
هزینه پستی و پیک	۹۶۰	۱,۰۱۷	۰.۰۱%
هزینه های حسابرسی و خدمات مالی	۵,۳۵۸	۷,۵۷۰	۰.۰%
هزینه سفر، اقامت و پذیرایی	۵,۷۴۲	۱,۵۸۶	۰.۰۱%
هزینه های ثابتی و حقوقی و عوارض تمدید کارت بازرگانی	۷,۰۴۰	۷,۶۳۸	۰.۰۴%
هزینه کارمزدهای بانکی	۲۷,۲۴۸	۴,۱۰۵	۰.۰۲%
سایر هزینه ها	۹,۰۷۰	۹۶,۵۳۲	۰.۵%
<b>جمع</b>	<b>۴۹۷,۵۴۵</b>	<b>۶۲۴,۹۵۶</b>	<b>۳.۳%</b>

**رویه های مهم حسابداری، برآوردها و قضاوتها و تأثیرات تغییرات آنها بر نتایج گزارش شده**

بر اساس صورت های سال مالی منتهی به ۱۴۰۴/۰۹/۳۰، به استثناء استاندارد ۴۳ حسابداری با عنوان «درآمد عملیاتی حاصل از قرارداد با مشتریان»، در خصوص استانداردهای جدید و تجدید نظر شده حسابداری هیچگونه مصوبه جدید و لازم الاجرائی ابلاغ نشده است.

در مورد رویه ها نیز شایان ذکر است نسبت به دوره های قبل، هیچگونه تغییری اعمال نشده و رویه ها و مفروضات دوره های قبل ملاک قرار گرفته است. تمامی موارد در یادداشت های همراه صورت های مالی افشا گردیده است.

## ۴,۲. مبانی محاسبه مالیات و معافیت‌های مشمول

با توجه به فرابورسی بودن شرکت و همچنین میزان سهام شناور، از معافیت مقرر در ماده ۱۴۳ ق.م.م استفاده شده است. در این راستا، مبانی محاسبه مالیات عملکرد ۲۲/۵ درصد می‌باشد. (نرخ مالیات از ۲۵ درصد به ۲۲/۵ درصد تقلیل یافته است). همچنین نرخ موثر مالیاتی مطابق صورت‌های مالی معادل ۱۷,۵ درصد می‌باشد.

## ۴,۳. جزئیات پرداخت و آخرین وضعیت پرداخت سود سهام

سود سهام تقسیمی مربوط به سال مالی منتهی به ۱۴۰۳/۰۹/۳۰ مطابق مصوبه مجمع عمومی سالیانه مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۲۸ جمعاً مبلغ ۱۰,۳۳۲ میلیون ریال (به ازای هر سهم مبلغ ۲ ریال) بوده است که مطابق برنامه زمانبندی منتشر شده در سامانه کدال سود سهامداران حقیقی، صندوقها و سبدهای سرمایه گذاری در تاریخ ۱۴۰۴/۰۳/۳۰ از طریق سامانه سجام واریز گردید. سود پرداخت نشده مربوط به سهام وثیقه سهامداران می‌باشد.

میلیون ریال	سود سال ۱۴۰۲
۱۴۱,۰۵۴	پرداخت شده از طریق سجام
۱۲۶,۲۶۵	پرداخت شده خارج از سهام
۲۰۰,۶۸۱	پرداخت نشده
۴۶۸,۰۰۰	مجموع سود مصوب

میلیون ریال	سود سال ۱۴۰۳
۴,۰۴۱	پرداخت شده از طریق سجام
۱,۵۸۸	پرداخت شده خارج از سهام
۴,۷۰۳	پرداخت نشده
۱۰,۳۳۲	مجموع سود مصوب

### ۴,۴. تغییرات در پرتفوی سرمایه گذاری‌ها، ترکیب دارایی‌ها و وضعیت شرکت

مبالغ به میلیون ریال می باشد.

سال مالی منتهی به ۱۴۰۳/۰۹/۳۰			سال مالی منتهی به ۱۴۰۴/۰۹/۳۰			سرمایه گذاری کوتاه مدت
ارزش بازار	بهای تمام شده	درصد مالکیت	ارزش بازار	بهای تمام شده	درصد مالکیت	
۴۸,۴۲۰	۲۴,۶۱۲	۰/۲۱	۲۳۳,۴۲۵	۲۱۲,۳۰۴	۰,۷	تجارت الکترونیک پارسیان
۵,۸۰۶	۲,۰۰۶	۰/۰۰۴	۱۰,۴۰۲	۲,۰۰۶	۰/۰۰۴	سرمایه گذاری خوارزمی
۱۳,۶۶۰	۲,۶۷۰	۰/۰۰۵	۶۳,۴۰۹	۲,۶۷۰	۰/۰۰۵	بانک اقتصاد نوین
۵۲۴	۳۲	۰/۰۰۰۷	۵۲۳	۳۲	۰/۰۰۰۷	بیمه پارسیان
۳۷,۷۳۴	۵۹,۲۱۲	-	۴۹,۲۶۱	۵۹,۲۱۲	-	صندوق بازارگردانی امید لوتوس پارسیان(رتاپ)
-	-	-	۱,۵۲۳,۴۹۰	-	-	صندوق سرمایه گذاری اعتماد آفرین پارسیان

مبالغ به میلیون ریال می باشد.

سال مالی منتهی به ۱۴۰۳/۰۹/۳۰			سال مالی منتهی به ۱۴۰۴/۰۹/۳۰			سرمایه گذاری بلند مدت
بهای تمام شده	درصد مالکیت	تعداد سهام	بهای تمام شده	درصد مالکیت	تعداد سهام	
۱۶۰,۰۰۰	۱۰	۱۶۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۰,۰۰۰	کمتر از ۱ درصد	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	تابان آتی پرداز
۱,۴۶۰	۱	۵۵,۱۸۳	۱,۴۶۰	۱	۵۵,۱۸۳	آتی شهر هوشمند ایرانیان
۱,۰۰۰	۱	۱۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰	۱	۱۰۰,۰۰۰	پارسیان همراه لوتوس
۴۰۰	۱	۴۰۰,۰۰۰	۴۰۰	۱	۴۰۰,۰۰۰	پویا تجارت سیمرغ کیش
۱,۵۰۰	۱۵	۱۵۰,۰۰۰	۱,۵۰۰	۱۵	۱۵۰,۰۰۰	داده کاوی معتمد اول سام
۵,۶۷۰	۲۷	۱۶,۲۰۰,۰۰۰	-	-	-	شرکت توسعه زیرساخت نوآوری شادمهر پارسیان
۱۲,۲۹۷	-	۱۰,۴۶۷,۸۰۳	۱۲,۲۹۷	کمتر از ۱ درصد	۱۰,۴۶۷,۸۰۳	تجارت الکترونیک پارسیان

## ❖ افشای اطلاعات با اهمیت در سامانه کدال در دوره مورد گزارش

وضعیت	خریدار	عنوان قرارداد	تاریخ افشا در کدال - سطح اهمیت
اتمام	شرکت تجارت الکترونیک پارسپان	قرارداد فروش تعداد ۱۰۰,۰۰۰ دستگاه کارتخوان	۱۴۰۳/۱۲/۰۷- الف
اتمام	داده پردازی پارسپان	قرارداد فروش سهام شرکت تابان آتی پرداز	۱۴۰۴/۰۶/۲۳- الف
اتمام	شرکت تجارت الکترونیک پارسپان	قرارداد فروش ۲۰,۰۰۰ دستگاه کارتخوان	۱۴۰۴/۰۷/۰۷
عدم نتیجه	-	برگزاری مزایده فروش ملک اداری	۱۴۰۴/۰۷/۲۱- ب
در حال انجام	شرکت تجارت الکترونیک پارسپان	قرارداد فروش ۱۸۰,۰۰۰ دستگاه کارتخوان	۱۴۰۴/۰۸/۱۰- ب
در حال انجام	شرکت تجارت الکترونیک پارسپان	الحاقیه قرارداد خرید جامبو حرارتی	۱۴۰۴/۱۰/۰۱- ب
در حال انجام	شرکت تجارت الکترونیک پارسپان	قرارداد چاپ برش و بسته بندی رول حرارتی دستگاه های کارتخوان فروشگاهی	۱۴۰۴/۱۰/۰۱- ب

## ۴.۵. تحلیل حساسیت

با توجه به اینکه قطعات اصلی دستگاه‌های کارتخوان (بعنوان محصول اصلی شرکت) از خارج کشور تأمین می‌گردد، لذا ارتباط مستقیم با نرخ ارز دارد. بنابراین قیمت تمام شده و به تبع آن قیمت فروش تابعی از نرخ ارز می‌باشد.

### جدول تحلیل حساسیت سود به ازای هر سهم شرکت

مبالغ به ریال می‌باشد.

میزان فروش دستگاه								قیمت فروش هر دستگاه (ریال)
183,000	182,000	181,000	180,000	170,000	160,000	150,000	140,000	
-100	-120	-139	-159	-354	-550	-745	-941	101,000,000
-29	-49	-69	-89	-289	-488	-687	-887	103,000,000
77	56	36	15	-190	-395	-600	-805	106,000,000
148	127	106	85	-124	-333	-542	-751	108,000,000
219	197	176	155	-58	-271	-484	-697	110,000,000
325	303	281	259	40	-178	-397	-616	113,000,000
413	391	369	346	123	-101	-325	-548	115,495,717
431	409	386	364	139	-85	-310	-534	116,000,000
573	550	526	503	271	39	-194	-426	120,000,000

### مفروضات تحلیل منتهی به آذر ماه ۱۴۰۴:

- نرخ برابری ارز معادل ۹۴۰,۰۰۰ ریال در نظر گرفته شده است. (در تحلیل فوق نرخ های بالاتر نیز در نظر گرفته شده است).
- میزان تولیدات کارتخوان شرکت در بودجه سال مالی ۱۴۰۵ تعداد ۱۸۰,۰۰۰ دستگاه می باشد.
- میزان مواد مستقیم مصرفی تقریباً معادل ۹۰ درصد بهای تمام شده می باشد.
- نرخ حقوق و دستمزد با ۴۰٪ افزایش محاسبه شده است.

## ۵. مهم‌ترین معیارها و شاخص‌های عملکرد برای ارزیابی عملکرد واحد تجاری

### ۵.۱. شاخص‌ها و معیارهای عملکرد برای ارزیابی

#### نسبت‌های مالی

ردیف	عنوان	نسبت	فرمول	۱۴۰۲	۱۴۰۳	۱۴۰۴
۱	نسبت‌های نقدینگی	نسبت جاری	دارایی‌های جاری / بدهی جاری	۱.۴۶	۱.۲۱	۱.۱۹
۲		نسبت آنی	( موجودی‌ها - دارایی‌های جاری ) / بدهی جاری	۰.۸۶	۰.۸۲	۱.۰۳
۳	نسبت‌های اهرمی	نسبت کل بدهی	کل بدهی / حقوق صاحبان سهام	۰.۷۴	۱.۴۲	۲.۲۳
۴		نسبت بدهی	کل بدهی / کل دارایی‌ها	۴۳٪	۵۹٪	۶۹٪
۵	نسبت‌های سودآوری	بازده حقوق صاحبان سهام	سود خالص / حقوق صاحبان سهام	۲۱٪	-۰.۳۴٪	۱۳٪
۶		حاشیه سود خالص	سود خالص / فروش	۱۳٪	-۰.۲۲٪	۴٪
۷		حاشیه سود ناخالص	سود ناخالص / فروش	۱۵٪	۱۵٪	۱۱٪
۸		بازده دارایی‌ها	سود خالص / کل دارایی‌ها	۱۲٪	-۰.۱۴٪	۴٪
۹	نسبت‌های فعالیت	نسبت گردش موجودی کالا	بهای تمام شده کالای فروش رفته / میانگین موجودی کالا	۶	۴	۱۱
۱۰		نسبت گردش کل دارایی‌ها	فروش / میانگین دارایی‌ها	۱.۱۸	۰.۷۱	۱.۱۶
۱۱		دوره وصول مطالبات	فروش / متوسط حسابهای دریافتنی	۱۱۰	۱۸۸	۱۶۰

## ۵.۲. عملکرد فعالیت‌ها

### مقایسه عملکرد واقعی با بودجه

شرح عوامل	عملکرد دوره ۱۲ ماهه منتهی به ۱۴۰۴/۰۹/۳۰	درصد جمع از درآمد ها	بودجه دوره ۱۲ ماهه منتهی به ۱۴۰۴/۰۹/۳۰	درصد جمع از درآمدها	درصد تحقق بودجه
درآمدهای عملیاتی	۱۸,۹۱۰,۵۵۵	۱۰۰٪	۱۹,۳۶۷,۹۸۸	۱۰۰٪	۹۸٪
بهای تمام شده درآمدهای عملیاتی	(۱۶,۸۸۱,۳۱۰)	۸۹٪	(۱۶,۸۷۳,۹۳۷)	۸۷٪	۱۰۰٪
سود ناخالص	۲,۰۲۹,۲۴۵	۱۱٪	۲,۴۹۴,۰۵۱	۱۳٪	۸۱٪
هزینه های فروش، اداری و عمومی	(۶۲۴,۹۵۶)	۳٪	(۱,۲۰۳,۷۲۲)	۶٪	۵۲٪
سایر هزینه های عملیاتی	(۱۰,۷۴۷)	۰٪	(۱۸,۶۶۰)	۰٪	۰٪
سود (زیان) عملیاتی	۱,۳۹۳,۵۴۱	۷٪	۱,۲۷۱,۶۶۹	۷٪	۱۱۰٪
هزینه های مالی	(۱,۰۶۸,۸۲۰)	۶٪	(۸۴۶,۰۰۰)	۴٪	۱۲۶٪
سایر درآمدها و هزینه های غیرعملیاتی	۴۶۱,۹۲۳	۲٪	۳۰۸,۳۸۸	۲٪	۱۵۰٪
سود (زیان) قبل از مالیات	۷۸۶,۶۴۵	۴٪	۷۳۴,۰۵۷	۴٪	۱۰۷٪
مالیات بر درآمد	(۱۲,۶۰۲)	۰٪	(۱۶۵,۱۶۳)	۱٪	۸٪
سود (زیان) خالص	۷۷۴,۰۴۳	۴٪	۵۶۸,۸۹۴	۳٪	۱۳۶٪

## ۶. جمع بندی

با توجه به موارد بیان شده در گزارش و در نظر گرفتن فرصت‌ها و برنامه‌های آتی، شرکت در نظر دارد اقدامات مرتبط با نوسازی و بروزرسانی زیرساخت‌ها، ورود به بازارهای جدید و ایجاد خط تولید محصولات جدید با لحاظ افزایش سرمایه از محل آورده نقدی به گونه‌ای برنامه‌ریزی شود که ضمن حفظ رعایت حقوق سهامداران و ذینفعان، فروش و سودآوری بالا به همراه داشته باشد. روند اقدامات انجام شده در سال مالی ۱۴۰۴ نسبت به سنوات گذشته از لحاظ جوانب و ابعاد متفاوت به طور چشم‌گیری مثبت بوده و هیأت‌مدیره بر این باور است در سنوات آتی ادامه دار خواهد بود.